

VERBALE N ° 2

Il giorno 13 Settembre 2022, alle ore 10.00, si è riunito il Collegio dei docenti unificato presso la sede della Scuola Primaria di Fabro con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera;
2. Assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, agli ambiti alle discipline Assegnazione provvisoria dei docenti di sostegno alle classi e alle sezioni: delibera;
3. Orario di funzionamento provvisorio e proposta orario di funzionamento definitivo dei plessi e della segreteria: delibera;
4. Completamento Nomine coordinatori di plesso: delibera;
5. Nomina tutor per docenti neoassunti: delibera;
6. Nomina referente d'Istituto Educazione Civica: delibera;
7. Nomina referente d'Istituto bullismo e cyberbullismo: delibera;
8. Nomina del NIV: delibera;
9. Nomina Staff dirigenziale: delibera;
10. Nomina organigramma sicurezza: delibera;
11. Nomina referente Covid d'Istituto: delibera;
12. Nomina referente sicurezza d'Istituto: delibera;
13. Nomina animatore digitale: delibera;
14. Nomina team digitale: delibera;
15. Nomina referente infanzia d'Istituto: delibera;
16. Nomina Commissioni e relativi referenti: delibera;
17. Piano annuale delle attività: delibera fino al mese di ottobre: delibera;
18. Convocazione assemblea ed elezione OO.CC.;
19. Patto di corresponsabilità educativa: delibera;
20. Presentazione aree funzioni strumentali;
21. Definizione dei criteri per attribuire le funzioni strumentali/nomina componenti della commissione"
22. Presentazione regolamento per effettuare le riunioni online in modalità ordinaria; delibera;
23. Integrazione Regolamento d'Istituto;
24. Considerazioni della Dirigente;
25. Varie ed eventuali

Presiede la riunione la Dirigente Scolastica Dott.ssa Cinzia Meatta, funge da segretario l'insegnante Piselli Simona. La Ds apre la seduta procedendo all'appello dei docenti. Risultano assenti giustificati: Scuola Primaria: Sciri Francesca - Scuola Secondaria di I Grado: Federici Laura.

La Ds comunica che verrà inserito un altro punto all'o.d.g.: Definizione dei criteri per attribuire le funzioni strumentali/nomina componenti della commissione"

Si procede all'esame dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera.

La Ds si accerta che il verbale pubblicato sul sito, unitamente agli allegati e inviato insieme alla circolare Circolare n. 2 Prot.n. 8771/II.3 in data 12 settembre 2022, sia stato letto da tutti i docenti e chiede se ci siano considerazioni da fare: non vengono presentate osservazioni e il collegio approva all'unanimità. **(Delibera N°7)**

2. Assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, agli ambiti alle discipline Assegnazione provvisoria dei docenti di sostegno alle classi e alle sezioni: delibera.

I collaboratori della DS, Rellini per Infanzia e Primaria e Piselli per Secondaria di primo e secondo grado, leggono i nomi degli insegnanti assegnati ai singoli plessi e alle classi e agli ambiti/discipline apportando dove necessario le dovute correzioni o modifiche. Il Collegio approva all'unanimità. **(Allegato N. 1) (Delibera N. 8)**

3. Orario di funzionamento provvisorio e proposta orario di funzionamento definitivo dei plessi e della segreteria: delibera.

Si propone il seguente orario provvisorio in accordo con le Amministrazioni Comunali.

PLESSO	Infanzia	Primaria	Secondaria I grado	Secondaria II grado
Fabro	8.15-13.15 Lun.- ven.	7.55-12.55 Lun-ven.	7.55-13.45 Lun-ven	8.30- 12.30
Ficulle	8.30-13.30 Lun.- ven.	8.25-13.25 Lun-ven.	7.55-13.50 Lun-ven.	-----
Montegabbione	8.15-13.15 Lun.- ven.	8.00-13.00 Lun-ven.	7.55-13.55 Lun-ven.	-----
Monteleone	8.15-13.15 Lun.- ven.	7.55-12.55. Lun-ven.	7.55-13.55 Lun-ven.	-----
Parrano	8.00-13.00 Lun-ven.	8.15-13.05 Lun-ven.	-----	-----
San Venanzo	8.00-13.00 Lun-Ven.	8.00-13.30 Lun-Ven.	8.00-13.30 Lun-Ven.	-----

Si illustra poi la proposta di orario di funzionamento definitivo, da confermare e deliberare al prossimo Collegio:

PLESSO	Infanzia	Primaria	Secondaria I grado	Secondaria II grado
Fabro scalo	8.15-16.15 Lun.- ven.	7.55-12.55 Lun-ven. martedì e giovedì 7.55-15-55	7.55-13.45 Lun-merc.ven 7.55-16.45 mart.-gio	8.25- 13.55 Lun-merc- gio ven con pausa mensa e recupero orario 8.25-16.30 mart.

Ficulle	8.30-16.30 Lun.- ven.	8.25-16.25 Lun-giov 8.25-13.25 Venerdì	Lun-merc-ven 7.55-13.50 mart-gio 7.55-16.45	-----
Montegabbione	8.15-16.15 Lun.- ven.	8.00-13.00 Lun- merc - giov- ven 8.00-16.00 Martedì	(IE-IIIE) 7.55-13.55 mar-.mer-ven 7.55-16.45 Lun- gio (IIIE) 7.55-13.55 Da lunedì a venerdì	-----
Monteleone	8.15-16.15 Lun.- ven.	Le classi prima, seconda ,terza e quarta funzioneranno a tempo pieno dalle ore 7.55 alle ore 15.55 escluso il venerdì dalle ore 7.55 alle ore 12.55. La classe quinta tutti i giorni dalle 7.55 alle 12.55, escluso il martedì dalle 7.55 alle 15.55.	7.55-13.55 Lun-merc-ven 7.55-16.45 mart-gio	-----
Parrano	8.00-16.00 Lun-ven	Lunedì, mercoledì, venerdì: 8.25-12.55 Martedì: 8.25-15.55 Giovedì: 8.25-15.25	-----	-----
San Venanzo	8.00-16.00	7.55/8.00-13.30	7.55/8.00-13.30	-----

		Lun- merc - giov- ven 7.55/8.00-15.40 Martedì	Lun-mer.gio-ven 7.55/8.00-15.40 martedì	
--	--	---	---	--

Viene inoltre comunicato il seguente orario di funzionamento della Segreteria: da lunedì a venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00. Il Collegio delibera all'unanimità gli orari provvisori, la proposta di orario di funzionamento definitivo dei plessi.

(Delibera N° 9)

4. Completamento Nomine coordinatori di plesso: delibera.

La Ds procede a completare le nomine dei fiduciari di plesso mancanti: per la Scuola dell'Infanzia di Monteleone viene affidato l'incarico alla docente Fratini Annalisa che sarà anche referente covid e referente sicurezza; per la Scuola Secondaria di Fabro vengono nominate fiduciarie di plesso e referenti covid le insegnanti Federici Laura e Danesi Agnese mentre per la Scuola Secondaria di Montegabbione vengono nominate le docenti Tiberi Elisa e Paracucchi Romina che ricopriranno anche il ruolo di referenti covid e sicurezza. Il Collegio riconferma la nomina dei coordinatori di plesso e dei referenti sicurezza e covid già approvata nella precedente seduta, integrandola con le nomine sopra indicate e delibera all'unanimità. **(Delibera N°10)**

5. La DS procede alla nomina dei seguenti tutor per i docenti immessi in ruolo. Il Collegio approva all'unanimità. **(Delibera N. 11)**

<u>Scuola dell'infanzia</u>			<u>Scuola primaria</u>		
Plesso	Docenti	Tutor	Plesso	Docenti	Tutor
Parrano	Brustenga Lucia	Ricco Stefania	Monteleone	Cagiola Gaia	Lombroni Federica
Fabro	Talarico Chiara	Cherubini Daniela	Monteleone	Menculini Costanza	Pattuglia Antonella
			San Venanzo	Cesarini Francesca	Mortaro Venanzina
			San Venanzo	Minelli Cristina	Mortaro Venanzina

			San Venanzo	Rossi Francesca	Mortaro Venanzina
			Fabro	Ceccarelli Lara	Gobbini Emma

<u>Scuola Sec.I Grado</u>			<u>IPAA</u>	
Plesso	Docenti	Tutor	Docenti	Tutor
Ficulle-Fabro	Amedeo Grilli	Baldini Agnese	Canestri Maria Cristina	Mascelloni Mauro
Montegabbione- Fabro	Paracucchi Romina	Piselli Simona	Zucchini Martina	Orietta Rossi
Montegabbione- Fabro	Sguilla Claudia	Forlano Luciano	Rosati Laura	Fiorani Giovanni
Montegabbione	Viola Daniela Barbara	Mascelloni Mauro		
Fabro	Ricci Eleonora	Ceccarelli Monica		

6. Nomina referente d'Istituto Educazione Civica: delibera.

La Ds nomina la docente Alessandra Amori Referente d'Istituto di Educazione Civica, la quale propone che vengano nominati dei referenti anche per ogni plesso di scuola dell'infanzia per un migliore coordinamento, la DS chiede alle docenti in questione il loro parere e si rimanda la decisione al prossimo collegio.

Il collegio approva all'unanimità. **(Delibera N°12)**

7. Nomina referente d'Istituto bullismo e cyberbullismo: delibera.

La Ds nomina la docente Dragoni Elena Referente d'Istituto bullismo e cyberbullismo.

Il collegio approva all'unanimità. **(Delibera N°13)**

8. Nomina del NIV: delibera.

Si procede con la nomina dei componenti del NIV al quale, come ricorda la Ds, sono attribuite funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del R.A.V. e alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola. Vengono nominati i seguenti componenti: Rellini Martha, Piselli Simona, Denza Maria Ausilia, Gravina Maria Rosaria, Pattuglia Antonella, Cecchini Alessandra, Prosperini S. Il collegio approva all'unanimità. **(Delibera N°14)**

9. Nomina Staff dirigenziale: delibera.

La Ds informa il collegio che lo Staff stretto è composto dalle Docenti Rellini Martha primo collaboratore, Piselli Simona secondo collaboratore e Tiberi Elisa supporto Staff. Lo Staff dirigenziale è invece composto dalle seguenti figure:

PRIMO COLLABORATORE	RELLINI MARTHA
SECONDO COLLABORATORE	PISELLI SIMONA
REFERENTE SCUOLA DELL'INFANZIA	DENZA MARIA AUSILIA
REFERENTE SCUOLA SECONDARIA II GRADO	PERUGINI SIMONE
REFERENTE INVALSI	FORLANO LUCIANO
REFERENTE SCUOLE DI SAN VENANZO	GRAVINA MARIA ROSARIA
RACCORDO FRA DIDATTICA E PERSONALE DI SEGRETERIA	PROSPERINI SIMONETTA
SUPPORTO STAFF	TIBERI ELISA

REFERENTE PER IL DIGITALE- supporto tecnico alla segreteria per lavoro da remoto, account ICAO, tutoraggio agli amministrativi, collaborazione con tecnico informatico, animatore digitale.	LANZI ROSALBA
---	---------------

Il collegio approva all'unanimità. **(Delibera N°15)**

10. Nomina organigramma sicurezza: delibera.

Viene presentato l'organigramma relativo alla sicurezza redatto dal referente sicurezza d'Istituto Prosperini Simonetta in collaborazione con l'R.S.P.P Giannangeli Cinzia.

Il collegio approva all'unanimità. **(Delibera N°16) (Allegato N° 1)**

11. Nomina referente Covid d'Istituto: delibera.

La Ds nomina Prosperini Simonetta Referente covid d'Istituto.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera N°17).**

12. Nomina referente sicurezza d'Istituto: delibera.

La Ds nomina Prosperini Simonetta Referente Sicurezza d'Istituto.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera N°18).**

13. Nomina animatore digitale: delibera.

La Ds nomina Rosalba Lanzi Animatore Digitale.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera N°19).**

14. Nomina team digitale: delibera.

La Ds procede alla nomina dei componenti del Team Digitale che risultano essere i seguenti: Rosalba Lanzi, Simoncini Fabio, Tiberi Elisa, Baldini Agnese, Mortaro Venanzina, Belotti Patrizia.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera N°20).**

15. Nomina referente infanzia d'Istituto: delibera.

La Ds assegna l'incarico di Referente Infanzia d'Istituto all'insegnante Denza Maria Ausilia.

Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera N°21).**

16. Nomina Commissioni e relativi referenti: delibera.

La Ds procede alla nomina delle commissioni e relativi referenti

COMMISSIONI	MEMBRI	REFERENTI
COMMISSIONE PTOF	PISELLI-PATTUGLIA-GRAVINA-PE RUGINI-MARCHESANI-GIULIACCI	REFERENTE TIBERI
COMMISSIONE COMUNICAZIONE	ZOLLO-AMORI-CECCARELLI-PR OSPERINI	REFERENTE ZOLLO
COMMISSIONE ORIENTAMENTO IPAA	FIORANI-RAMUNDO-ZOLLO-CAN ESTRI-PROSPERINI	REFERENTE PERUGINI
COMMISSIONE TECNICA	BRIZI FRANCESCA (DSGA)-GIGLIOTTI LUIGI	

	(TECNICO INFORMATICO)	
COMMISSIONE EVENTI E SPORT GITE IPAA	CECCHINI-MORTARO-MISCETTI- NIRI-GATTO-DENZA	REFERENTE GITE IPAA PERUGINI
COMMISSIONE INTERCULTURA	MARCHESANI-CECCHINI-MESCO LINI- CINOTTI MARIAROSA-	

Il collegio approva all'unanimità (**Delibera N°22**).

17. Piano annuale delle attività: delibera fino al mese di ottobre: delibera;

Si procede con la presentazione e la visione del calendario delle attività previste per i mesi di settembre e ottobre.

**Art. 29 - ATTIVITÀ' FUNZIONALI ALL' INSEGNAMENTO
Anno Scolastico 2022/2023**

Mesi		Settembre	Ottobre
Riunioni			
Collegio dei Docenti (Art.29 comma a)		3 1/2 h	2 h
Consigli di ... (Art.29 comma b)	Classe Agrario	3 h	1 h
	Classe Sec. I grado	6 h	1 h
	Interclasse	15 h	
	Intersezione	15 h	1 h intersezione tecnica 1 h interplesso
Programmazione e Verifica (Art.29 comma a)	Agrario	12 h	2 h Dipartimenti
	Secondaria I Grado	9 h	2 h Dipartimenti
	Primaria		2 h Dipartimenti
	Infanzia		
Colloqui e Assemb. genitori (Art.29 comma a)	Agrario	1 h	1 ora OO.CC.
	Secondaria I Grado	1 h	1 ora OO.CC.
	Primaria	1 h	1 ora OO.CC.
	Infanzia	1 h	1 ora OO.CC.

Il Collegio approva all'unanimità (**Delibera N°23**)

18. Convocazione assemblea ed elezione OO.CC.;

La Ds indica come data per l'assemblea ed elezione OO.CC il 12/10/2022

19. Patto di corresponsabilità educativa: delibera;

La Ds presenta il patto di corresponsabilità che le famiglie dovranno visionare e consegnare firmato da entrambi i genitori il primo giorno di scuola.

[patto_corresponsabilita_def_22_23 \(istfabro.edu.it\)](http://istfabro.edu.it/patto_corresponsabilita_def_22_23)

Il collegio delibera all'unanimità (**Delibera N°24**)

20. Presentazione aree funzioni strumentali;

Viene presentato l'organigramma relativo alle aree delle funzioni strumentali

FUNZIONI STRUMENTALI

	FUNZIONE	MEMBRI
AREA INCLUSIONE	Monitoraggio alunni BES, codici identificativi per la privacy, presenza al GLH e alle riunioni collegiali (in sostituzione DS), presenza al GLI, rapporti con genitori, servizi sociali e ASL; coordinamento con referenti DSA, benessere a scuola, bullismo, stranieri, promozione di progetti specifici.	
AREA EMERGENZA, INTERVENTI PER IL BENESSERE DEGLI STUDENTI	Promozione di azioni e progetti a supporto psicologico del personale in collaborazione con la referente per il bullismo, organizzazione eventi per l'orientamento e la promozione dello sport in sicurezza, viaggi di istruzione Secondaria I grado	
DIGITALIZZAZIONE E DIDATTICA INNOVATIVA	Sito di Educazione Civica, visibilità dell'Istituto attraverso i social, sito IPAA in collaborazione con la Funzione strumentale rapporti con l'esterno e coordinamento progetti.	
RAPPORTI CON L'ESTERNO E COORDINAMENTO PROGETTI	Elenco e monitoraggio di tutti i progetti, in stretta cooperazione con i collaboratori DS; rapporti di promozione e collaborazione con EE.LL., Asl, Reti di scuole, Funzione strumentale internazionalizzazione della scuola e Didattica innovativa, Commissione Pon, Aree interne. Promozione dell'Istituto Agrario, collaborazione nei Percorsi per le competenze trasversali, Educazione Civica, e nell'Orientamento IPAA. Partecipazione ai vari incontri come FS e in sostituzione del DS.	

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA	Organizzazione Progetti Gemellaggio e Erasmus di Istituto, E-twinning su piattaforme di scambio linguistico e culturale a livello internazionale	
--	--	--

Il fondo per le FF.SS. è ripartito per il numero di funzioni

21. Definizione dei criteri per attribuire le funzioni strumentali/nomina componenti della commissione". (Delibera N°25)

La Ds illustra i criteri per l'attribuzione delle funzioni strumentali e nomina i membri della commissione esaminatrice che risultano essere i seguenti: Piselli Simona, Rellini Martha, Denza Maria Ausilia e Perugini Simona. **(Allegato n°2)**

22. Presentazione regolamento per effettuare le riunioni online in modalità ordinaria; delibera;

La Ds intende regolarizzare la possibilità di riunire gli organi collegiali in via ordinaria anche in modalità online, tramite videoconferenza. Tale modalità implica l'introduzione di un regolamento, avente efficacia sin dal momento della sua deliberazione in seno agli OO CC, in cui siano definite le modalità di svolgimento delle riunioni collegiali in modalità telematica, al fine di consentire la più ampia e migliore partecipazione dei componenti degli organi collegiali, un'organizzazione maggiormente flessibile in base alle diverse esigenze che possono emergere.

Dopo aver letto attentamente il regolamento che disciplina tale proposta

Il collegio delibera all'unanimità **(Delibera N°26) (Allegato N°3)**

23. Integrazione Regolamento d'Istituto;

Si ritiene necessaria un'integrazione al Regolamento d'Istituto che prevede il divieto per gli alunni dell' utilizzo dei dispositivi elettronici con possibilità di connessione dati quali cellulari, smartwatch e simili, senza permesso dell'insegnante(BYOD)

Inoltre le assenze per gli alunni della scuola primaria dovranno essere giustificate sul diario da parte delle famiglie. Si pubblicherà quanto prima il regolamento aggiornato

24. Considerazioni della Dirigente;

La Ds informa che verrà organizzata per gli insegnanti la formazione per la somministrazione dei farmaci con il medico A.S.L.

Per quanto riguarda invece i "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, presenta le indicazioni e le modalità di gestione previste nel Protocollo di Sicurezza pubblicato dal Ministero dell'Istruzione.

Chiarisce la questione delle autorizzazioni per le entrate posticipate e le uscite anticipate per l'Istituto agrario, dovute a problematiche legate al trasporto, specificando che, per quanto riguarda gli altri ordini di scuola, i genitori dovranno compilare, al momento dell'entrata in ritardo o dell'uscita in anticipo, gli appositi modelli forniti dai collaboratori.

Raccomanda ai docenti la puntualità e chiede di rispettare le scadenze delle consegne di documenti richiesti.

25. Varie ed eventuali

Visione video sui Differenziali di Sviluppo di cui parla la Dott Ssa Daniela Lucangeli esperta dei Disturbi dell'Apprendimento

<https://youtu.be/eFfrBXirwk>

Dopo la visione del video la Ds saluta il Collegio augurando a tutti un sereno anno scolastico.
La seduta è tolta alle ore 12.20

Il Segretario

Simona Piselli

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Cinzia Meatta