

Allegato A

Organizzazione dei plessi scolastici

Indice

| | |
|---|---------------|
| <i>1 Scuola infanzia di Grontardo</i> | <i>Pag 2</i> |
| <i>2 Scuola dell'Infanzia di Ostiano</i> | <i>Pag 4</i> |
| <i>3 - Scuola dell'Infanzia di Pieve Terzagni</i> | <i>Pag 6</i> |
| <i>4 - Scuola dell'Infanzia di San Marino</i> | <i>Pag 8</i> |
| <i>5 - Scuola dell'Infanzia di Vescovato</i> | <i>Pag 10</i> |
| <i>6- Scuola infanzia di Gabbioneta Binanuova</i> | <i>Pag 12</i> |
| <i>6 - Scuola Primaria di Cà de Mari</i> | <i>Pag 14</i> |
| <i>7 - Scuola Primaria di Grontardo</i> | <i>Pag 16</i> |
| <i>8 - Scuola Primaria di Ostiano</i> | <i>Pag 18</i> |
| <i>9 - Scuola Primaria di Pescarolo</i> | <i>Pag 21</i> |
| <i>10 - Scuola Primaria di Vescovato</i> | <i>Pag 23</i> |
| <i>11 - Scuola Secondaria di I grado di Levata</i> | <i>Pag 25</i> |
| <i>12 - Scuola Secondaria di I grado di Ostiano</i> | <i>Pag 27</i> |
| <i>13 - Scuola Secondaria di I grado di Vescovato</i> | <i>Pag 29</i> |

1 - Scuola dell'Infanzia di Grontardo
Piazza Roma, 19 / b - 26044 Grontardo (CR)
Telefono : **0372 89819**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Genna Annalisa | R | 36 h e 00 m |
| Bendazzoli Michela | sG | 36 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
| 07.30 - 08.00 | Pulizia ingresso esterno edificio e riordino aule |
| 08.00 - 09.00 | Ingresso alunni |
| 09.00 - 09.30 | Raccolta buoni mensa |
| 09.30 - 09.45 | Assistenza alunni utilizzo servizi igienici |
| 09.45 - 11.15 | Espletamento mansioni varie su indicazione personale docente |
| 11.15 - 11.30 | Pulizia salone e Preparazione dormitorio |
| 11.30 - 11.45 | Assistenza alunni utilizzo servizi igienici e uscita alunni che non fruiscono del servizio di mensa scolastica |
| 11.45 - 12.30 | Riordino aule e pulizia servizi igienici |
| 13.00 | Ingresso alunni che non hanno fruito del servizio mensa ed uscita di quelli che non svolgono attività pomeridiane |
| 13.00 - 13.15 | Assistenza alunni utilizzo servizi igienici |
| 15.15 - 15.30 | Assistenza al risveglio degli alunni in dormitorio e nell'utilizzo dei servizi igienici e riordino del dormitorio medesimo |
| 15.30 - 15.45 | Ausilio ai docenti nella vestizione degli alunni in previsione della loro uscita |
| 15.45 - 16.15 | Uscita alunni (compresi quelli con scuola bus) |
| 16.15 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso TURNO A | | |
|---|------------------------|--------------------|
| Giorno | Genna Annalisa | Bendazzoli Michela |
| Lunedì | 07.30-14.42 | 12.30-17.30 |
| Martedì | 10.18-17.30 | 7.40-12.10 |
| Mercoledì | 07.30-14.42 | 12.30-17.30 |
| Giovedì | 10.18-17.30 | 07.40-12.10 |
| Venerdì | 07.30-14.42 | 12.30-17.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso TURNO B | | |
|---|------------------------|--------------------|
| Giorno | Genna Annalisa | Bendazzoli Michela |
| Lunedì | 10.18-17.30 | 7.40-12.40 |
| Martedì | 07.30-14.42 | 13.00-17.30 |
| Mercoledì | 10.18-17.30 | 7.40-12.40 |
| Giovedì | 07.30-14.42 | 13.00-17.30 |
| Venerdì | 10.18-17.30 | 7.40-12.40 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Turno Mattina:

Pulizia ingresso esterno edificio e riordino aule ove non è stato possibile il pomeriggio precedente

Ingresso alunni

Pulizia salone

Assistenza alunni utilizzo servizi igienici

Espletamento mansioni vari su indicazione personale docente

Preparazione dormitorio

Assistenza alunni utilizzo servizi igienici ed uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa

Riordino aule e pulizia servizi igienici

Ingresso alunni che non hanno fruito del servizio mensa ed uscita di quelli che non svolgono attività pomeridiana

assistenza alunni utilizzo servizi igienici

Turno Pomeriggio:

Assistenza alunni utilizzo servizi igienici, pulizia di uno degli stessi e delle aule non utilizzate

Assistenza al risveglio degli alunni in dormitorio e nell'utilizzo dei servizi igienici e riordino del dormitorio medesimo e pulizia salone

Ausilio ai docenti nella vestizione degli alunni in previsione della loro uscita

Uscita alunni

Pulizia plesso

2 - Scuola dell'Infanzia di Ostiano
Piazza Bruno Pari, 1 - 26032 Ostiano (CR)
Telefono : 0372 85332

Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
|-----------------|---------------------|-------------------------------------|
| Barbera Iris | R | 36 h e 00 m |
| Rosselli Lucia | SG | 36 h e 00 m |
| Giorgi Emanuela | ST1 | 18 h e 00 m |

Organizzazione delle attività del plesso

| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
|-------------------|---|
| 7:30/8:00 | Apertura scuola e pulizia esterna |
| 8:00/9:00 | Ingresso alunni |
| 9:00/9:30 | Raccolta buoni mensa |
| 9:30/10:45 | Pulizia e igienizzazione giochi salone, pulizia bagni sezione, pulizia dormitorio e aula religione |
| 10:45/11:30 | Riordino refettorio, pulizia ripostigli e aula computer |
| 11:40 | Ausilio ai docenti nella vestizione degli alunni |
| 11:45/12:10 | Uscita alunni- Riordino sezioni e servizi igienici |
| 12:10/13:00 | Assistenza alunni durante la mensa |
| 13:00/13:30 | Pulizia refettorio |
| 13:30-13:45 | Ingresso alunni per rientro pomeridiano- Preparazione lettini dormitorio |
| 13:45/15:00 | Pulizia servizi igienici docenti, pulizia salone e giochi e aule libere |
| 15:20/15:30 | Assistenza al risveglio degli alunni in dormitorio e nell' utilizzo dei servizi igienici. Riordino biancheria lettini e igienizzazione. |
| 15:40/15:45 | Assistenza ai docenti nella vestizione dei bambini in previsione della loro uscita |
| 15:45/16:00 | Uscita bambini |
| 16.00- fine turno | Pulizia plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso- turno A | | | |
|---|------------------------|-----------------------|------------------------|
| Giorno | Barbera Iris | Rosselli Lucia | Giorgi Emanuela |
| Lunedì | 10.30-17.42 | 07.30-14.42 | 14.30-17.42 |
| Martedì | 07.30-14.42 | 10.30-17.42 | 07.30-11.30 |
| Mercoledì | 10.30-17.42 | 07.30-14.42 | 14.30-17.42 |
| Giovedì | 07.30-14.42 | 10.30-17.42 | 07.30-11.30 |
| Venerdì | 10.30-17.42 | 07.30-14.42 | 14.30-17.42 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso- turno B | | | |
|---|------------------------|-----------------------|------------------------|
| Giorno | Barbera Iris | Rosselli Lucia | Giorgi Emanuela |
| Lunedì | 07.30-14.42 | 10.30-17.42 | 14.30-17.42 |
| Martedì | 10.30-17.42 | 07.30-14.42 | 07.30-11.30 |
| Mercoledì | 07.30-14.42 | 10.30-17.42 | 14.30-17.42 |
| Giovedì | 10.30-17.42 | 07.30-14.42 | 07.30-11.30 |
| Venerdì | 07.30-14.42 | 10.30-17.42 | 14.30-17.42 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattino:

Ingresso alunni
Raccolta buoni mensa
Pulizia dormitorio, aula religione, ripostigli ed aula computer
Riordino refettorio
Pulizia esterna scuola
Ausilio ai docenti nella vestizione degli alunni in previsione della loro uscita
Uscita alunni
Riordino servizi igienici e sezioni
Assistenza alunni durante la fruizione della mensa
Pulizia refettorio
Assistenza alunni utilizzo servizi igienici
Pulizia servizi igienici docenti e di parte del salone

Pomeriggio

Pulizia servizi igienici alunni e delle aule libere
Assistenza al risveglio degli alunni in dormitorio e nell'utilizzo dei servizi igienici
Ausilio ai docenti nella vestizione degli alunni
Uscita alunni
Pulizia plesso Riordino sezioni e servizi igienici

3 - Scuola dell'Infanzia di Pieve Terzagni
Via Risorgimento, 57 - 26033 Pieve Terzagni (CR)
Telefono : **0372 855230**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Arcari Chiara | R | 18 h e 00 m |
| Scanacapra Stefania | R | 36 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
| 07.30 | Apertura edificio scolastico |
| 08.00 - 09.00 | Ingresso alunni e loro sorveglianza |
| 09.15 - 09.45 | Preparazione frutta per spuntino alunni |
| 09.45 - 10.00 | Sorveglianza alunni in bagno |
| 10.00 - 10.30 | Sorveglianza alunni durante lo spuntino |
| 10.30 - 11.00 | Riordino refettorio |
| 11.00 - 11.45 | Ausilio alle docenti durante l'attività didattica |
| 11.45 - 12.00 | Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa |
| 12.00 - 13.00 | Sorveglianza alunni in bagno ed in mensa |
| 13.00 - 13.30 | Pulizia refettorio |
| 13.30 - 14.00 | Sorveglianza alunni ed uscita alunni che non frequentano nel pomeriggio |
| 14.00 - 15.30 | Preparazione dormitorio e sorveglianza del locale durante la presenza degli alunni |
| 15.45 - 16.00 | Uscita alunni |
| 16.00 - Termine presenza in servizio | Pulizia del plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso- Turno A | | |
|---|------------------------|----------------------------|
| Giorno | Arcari Chiara | Scanacapra Stefania |
| Lunedì | 13,42-17,12 | 07.30 - 14.42 |
| Martedì | 07,30-11,00 | 10.00 - 17.12 |
| Mercoledì | 13,42-17,12 | 07.30 - 14.42 |
| Giovedì | 07,30-11,00 | 10.00 - 17.12 |
| Venerdì | 13,42-17,12 | 07.30 - 14.42 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso- Turno B | | |
|---|------------------------|----------------------------|
| Giorno | Arcari Chiara | Scanacapra Stefania |
| Lunedì | 13,42-17,12 | 07.30 - 14.42 |
| Martedì | 07,30-11,00 | 10.00 - 17.12 |
| Mercoledì | 13,42-17,12 | 07.30 - 14.42 |
| Giovedì | 07,30-11,00 | 10.00 - 17.12 |
| Venerdì | 07,30-11,00 | 10.00 - 17.12 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso-

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina:

Apertura edificio scolastico
 Ingresso alunni e loro sorveglianza
 Preparazione frutta per spuntino
 Sorveglianza alunni in bagno
 Sorveglianza alunni durante lo spuntino
 Riordino del refettorio
 ausilio alle docenti durante l'attività didattica
 Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa
 Sorveglianza alunni in bagno ed in mensa
 Pulizia refettorio
 Sorveglianza alunni ed uscita alunni che non frequentano nel pomeriggio

Pomeriggio

Sorveglianza alunni durante lo spuntino
 Riordino refettorio
 Ausilio alle docenti durante l'attività didattica
 uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa
 Sorveglianza alunni in bagno ed in mensa
 Pulizia refettorio
 Sorveglianza alunni ed uscita alunni che non frequentano il pomeriggio
 Preparazione dormitorio e sorveglianza del locale durante la presenza degli alunni
 Uscita alunni

4 - Scuola dell'Infanzia di San Marino

Via Giovanna Lonati, 11 - 26030 San Marino di Gadesco Pieve Delmona (CR)

Telefono : **0372 801662**

| | |
|----------------------------|--|
| Referente di plesso | Marchiotti M.^a Maria Attilia |
|----------------------------|--|

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Bonioli Nicoletta | R | 30 h e 00 m |
| Leonello Bruno | SG | 36 h e 00 m |
| Bonisoli Valeria | ST1 | 18 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
| 07.30 - 07.45 | Apertura edificio scolastico/Sistemazione servizi igienici/Accensione fotocopiatrice, pc e termoscaner |
| 08.00 - 08.15 | fotocopie |
| 08.15 - 09.00 | Apertura delle due entrate separate /Ingresso alunni, compresi quelli con scuolabus scaglionato Rilevazione temperatura |
| 09.00 - 09.15 | Rilevazione presenze per la mensa |
| 09.15 - 10.00 | Assistenza alunni in bagni Sanificazione tavoli e bagni |
| 10.00-10.30 | Sistemazione dormitorio, con cambio lenzuola tutti i lunedì |
| 10.30-10.45 | Ripasso sezioni, tavoli e bagni |
| 10:45 - 11:30 | Sistemazione atrio/Sanificazione armadietti, bidelleria, con annessi bagni ed aree esterne |
| 11.30-11.45 | Assistenza alunni in bagno |
| 11.45-12.00 | Uscita alunni che non usufruiscono del servizio mensa |
| 12.00-13.25 | Pulizia, sanificazione e riordino di tutte le sezioni, con lavaggio di giochi utilizzati, pennelli, ciotole e strumenti vari; pulizia locali mensa |
| 13.30-13.45 | Uscita alunni che non svolgono attività pomeridiana |
| 13.45-14.00 | Assistenza alunni in bagno e ausilio, al personale docente, in dormitorio |
| 14.00-15.15 | Sanificazione e sistemazione strumenti e materiali didattici utilizzati durante le attività mattutine Ripasso cortili esterni |
| 15.15 - 15.45 | Ausilio al personale docente in dormitorio per il risveglio e l'assistenza in bagno |
| 15.45 - 16.15 | Apertura cancelli delle due entrate Uscita alunni, compresi quelli con scuolabus |
| 16.15 - termine servizio | Pulizia plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | | |
|---|------------------------|-------------|-------------|
| Giorno | Bonioli | Leonello | Bonisoli |
| Lunedì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 07.30-10.42 |
| Martedì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 07.30-10.42 |
| Mercoledì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 07.30-10.42 |
| Giovedì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 07.30-10.42 |
| Venerdì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 07.30-10.42 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno B | | | |
|---|------------------------|-------------|-------------|
| Giorno | Bonioli | Leonello | Bonisoli |
| Lunedì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 07.30-10.42 |
| Martedì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 07.30-10.42 |
| Mercoledì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 07.30-10.42 |
| Giovedì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 07.30-10.42 |
| Venerdì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 07.30-10.42 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina:

Apertura edificio scolastico e sistemazione servizi igienici
 Sistemazione dormitorio ed effettuazione fotocopie
 Ingresso alunni (compresi quelli con scuolabus)
 Raccolta buoni pasto
 Pulizia salone, viale esterno e (a settimane alterne) cambio lenzuola alunni
 Pulizia sezioni e bagni
 Pulizia locale mensa e riordino locali vari
 Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa
 Pulizia e riordino di tutte e tre le sezioni
 Assistenza in mensa ed ausilio nella distribuzione dei pasti
 Pulizia locale mensa
 Uscita alunni che non svolgono attività pomeridiane
 Sistemazione locale mensa dopo le pulizie
 Ausilio al personale docente in dormitorio

Pomeriggio:

Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa
 Pulizia e riordino di tutte e tre le sezioni
 Assistenza in mensa ed ausilio nella distribuzione dei pasti
 Pulizia locale mensa
 Uscita alunni che non svolgono attività pomeridiane
 Sistemazione locale mensa dopo le pulizie
 Ausilio al personale docente in dormitorio e, a settimane alterne, cambio lenzuola alunni
 Uscita alunni (compresi quelli con scuolabus)
 Pulizia plesso

5 - Scuola dell'Infanzia di Vescovato
Via Palmiro Togliatti, 1 - 26039 Vescovato (CR)
Telefono : **0372 830081**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|---------------------|-------------------------------------|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Miglioli Annalisa | R | 36 h e 00 m |
| Testa Maria Grazia | R | 36 h e 00 m |
| Pisacreta Antonietta | ST1 | 12 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso |
|---|
|---|

| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
|---------------|--|
| 7:30 | apertura scuola e sistemazione aula polivalente Ingresso alunni |
| 8:00 – 9:00 | ingresso alunni |
| 9:00 | giro mensa |
| 10:00-10:30 | sanificazione bagno sez. verdi/arancione- sanificazione aula polivalente-sanificazione bagni sez. gialli/blu/rossi |
| 11:30-11.45 | pulizia aule arancione/verdi (mangiano in sezione)- uscita alunni che non usufruiscono del servizio mensa |
| 12.00-12.45 | pulizia aule e bagni sez. gialli/blu/rossi- pulizia aule arancione/verdi |
| 13:30-13.35 | ingresso alunni che non usufruiscono del servizio mensa / uscita alunni che non fanno il pomeriggio- preparazione brandine nelle aule gialli/rossi |
| 13.45-14.00 | pulizia aula polivalente (uso dopo mensa)-pulizia bagno verdi/arancione – bagno blu – aula insegnanti |
| 15.15-16.00 | risveglio bambini piccoli, riordino brandine.- uscita alunni e scuolabus |
| 16.00 – 17.30 | pulizia e sanificazione aule, bagni, corridoio e chiusura scuola |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | | |
|--|------------------------|-------------------|----------------------|
| Giorno | Miglioli Annalisa | Testa Mariagrazia | Pisacreta Antonietta |
| Lunedì | 07.30-14,42 | 10,18-17,30 | 14.48-17.00 |
| Martedì | 10,18-17,30 | 07.30-14,42 | 07.30-09.48 |
| Mercoledì | 07.30-14,42 | 10,18-17,30 | 14.48-17.00 |
| Giovedì | 10,18-17,30 | 07.30-14,42 | 07.30-09.48 |
| Venerdì | 07.30-14,42 | 10,18-17,30 | 07.30-10.48 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno B | | | |
|---|------------------------|-------------------|----------------------|
| Giorno | Miglioli Annalisa | Testa Mariagrazia | Pisacreta Antonietta |
| Lunedì | 10,18-17,30 | 07.30-14,42 | 14.48-17.00 |
| Martedì | 07.30-14,42 | 10,18-17,30 | 07.30-09.48 |
| Mercoledì | 10,18-17,30 | 07.30-14,42 | 14.48-17.00 |
| Giovedì | 07.30-14,42 | 10,18-17,30 | 07.30-09.48 |
| Venerdì | 10,18-17,30 | 07.30-14,42 | 07.30-10.48 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattino:

Ingresso alunni

Assistenza agli alunni nell'utilizzo dei servizi igienici

Preparazione dormitorio come aula polivalente

Preparazione e vestizione alunni che non usufruiscono del servizio mensa e loro uscita

Pulizia aule

Preparazione e vestizione alunni che non svolgono attività pomeridiane e loro uscita

Pulizia servizi igienici e sezioni libere

Pomeriggio

Preparazione dormitorio come aula polivalente

Preparazione e vestizione alunni che non usufruiscono del servizio mensa e loro uscita

Pulizia aule

Preparazione e vestizione alunni che non svolgono attività pomeridiane e loro uscita

Pulizia servizi igienici e sezioni libere

Ausilio docenti in dormitorio ed assistenza alunni nell'utilizzo dei servizi igienici

Uscita alunni

Pulizia plesso

6 - Scuola Infanzia di Gabbioneta Binanuova

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Manno Rosaria | R | 36 h e 00 m |
| Moio Antonina | ST1 | 18 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
|---|--|

| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
|----------------------|--|
| 8 - 9.00: | Ingresso alunni |
| 9.00 – 10.15 | Giochi di socializzazione – appello - pratiche igieniche - spuntino |
| 10.15 - 10.30 | Divisione in gruppi per età: preparazione alle attività |
| 10.30 - 11.40: | Attività didattica. |
| 12 - 12.40: | Pranzo |
| 11.45: | Uscita anticipata senza pasto. |
| 11.40 - 11.55: | Pratiche igieniche di preparazione al pranzo |
| 12.40 - 13.30: | Giochi liberi e/o guidati |
| 13.30: | Rientro autorizzato dopo il pranzo. Pratiche igieniche. |
| 13.45: | Attività per laboratori con gruppo “mezzani e grandi” Riposo per i bambini di tre anni. |
| 15.30 – 15.45: | Termine attività, risveglio dei piccoli, preparazione all’uscita. |
| 15.45 – 16.00 | Uscita degli alunni: prima gli iscritti al servizio scuolabus, subito dopo i bambini con accompagnatori. |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | |
|--|------------------------|----------------------|
| Giorno | Manno Rosaria | Moio Antonina |
| Lunedì | 07.30-14,42 | 13.30-17.00 |
| Martedì | 09,48-17,00 | 07.30-11.00 |
| Mercoledì | 07.30-14,42 | 13.30-17.00 |
| Giovedì | 09.48-17.00 | 07.30-11.00 |
| Venerdì | 07.30-14,42 | 13.00-17.00 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno B | | |
|---|------------------------|---------------|
| Giorno | Manno Rosaria | Moio Antonina |
| Lunedì | 09.48-17.00 | 07.30-11.00 |
| Martedì | 07.30-14.42 | 13.30-17.00 |
| Mercoledì | 09.48-17.00 | 07.30-11.00 |
| Giovedì | 07.30-14.42 | 13.30-17.00 |
| Venerdì | 09.48-17.00 | 07.30-11.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

7 - Scuola Primaria di Cà de Mari

Via Enrico Berlinguer, 2 - 26030 Cà de Mari di Gadesco Pieve Delmona (CR)

Telefono : **0372 830071**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Maddalena Vincenzo | R | 36 h e 00 m |
| Mestergiovanni Monica | R | 36 h e 00 m |
| Bonisoli Valeria | ST1 | 18 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|---|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
| 07.30 - 07.45 | Verifica situazione locali scolastici |
| 07.45 - 08.20 | Assistenza alunni anticipatari |
| 08.05 - 08.15 | Ingresso alunni primo giro scuolabus |
| 08.20 - 08.30 | Ingresso alunni che non fruiscono dello scuolabus e di quelli del secondo giro dello stesso |
| 08.30 - 08.50 | Raccolta presenze mensa |
| 08.50 - 10.20 | Pulizia atrio, corridoio, aule informatica e aree esterne all'edificio |
| 10.10 - 10.40 | Intervallo |
| 10.40 - 12.15 | Pulizia servizi igienici e della palestra (lunedì) |
| 12.15 - 12.20 | Assistenza agli alunni nell'utilizzo dei servizi igienici |

| | |
|--------------------------------------|--|
| 12.20 - 13.15 | Igienizzazione aule |
| 13.15 - 14.00 | Pulizia locale mensa |
| 14.00 - 15.15 | Pulizia servizi igienici, corridoio ed locale telefono / fax ed armadio presidi sanitari, dell'aula informatica e di quelle non utilizzate |
| 15.15 - 15.20 | Uscita alunni primo giro scuolabus |
| 15.20 - 15.45 | Uscita alunni che non fruiscono dello scuolabus e di quelli del secondo giro dello stesso |
| 15.45 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso/palestra |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | | |
|---|------------------------|-----------------------|------------------|
| Giorno | Maddalena Vincenzo | Mestergiovanni Monica | Bonisoli Valeria |
| Lunedì | 10.18-17.30 | 07.30-14.42 | 13.30-17.30 |
| Martedì | 07.30-14.42 | 10.48-18.00 | 13.30-17.30 |
| Mercoledì | 07.30-14.42 | 10.48-18.00 | 13.30-17.30 |
| Giovedì | 10.18-17.30 | 07.30-14.42 | 13.30-17.30 |
| Venerdì | 07.30-14.42 | 10.48-18.00 | 13.30-17.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina:

Verifica situazione locali scolastici
Assistenza alunni anticipatari
Ingresso alunni primo giro scuolabus
Ingresso alunni che non fruiscono dello scuola bus e di quelli del secondo giro dello stesso
Raccolta buoni mensa
Pulizia atrio, corridoio, aule informatica ed aree esterne all'edificio
Intervallo
Assistenza agli alunni nell'utilizzo dei servizi igienici
Assistenza alunni in mensa ed ausilio al personale comunale nel riordino del refettorio
Pulizia locale mensa

Pomeriggio

Assistenza agli alunni nell'utilizzo dei servizi igienici
Assistenza alunni in mensa ed ausilio al personale comunale nel riordino del refettorio
Pulizia locale mensa
Pulizia servizi igienici, corridoio e locale telefono, pulizia aula informatica
Uscita alunni primo giro scuola bus
Uscita alunni che non fruiscono dello scuola bus e di quelli del secondo giro dello stesso
Pulizia plesso

La Collaboratrice Scolastica Bonisoli durante il suo turno svolge le attività come indicato nel mansionario. Ha esclusiva responsabilità della pulizia della palestra con la collaborazione delle colleghe. Garantisce la sua igienizzazione durante il cambio d'ora in modo che gli alunni e i docenti possano svolgere le lezioni in sicurezza.

8 - Scuola Primaria di Grontardo
 Piazza Roma, 1 - 26044 Grontardo (CR)
 Telefono : **0372 89171**

Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
|-----------------------------------|----------------------------|--|
| Malagnino Maria Antonietta | R | 24 h e 00 m (verticali) |
| Pinoni Margherita | R | 36 h e 00 m |
| LeRose Josephine | ST1 | 20 h e 00 m |

Organizzazione delle attività del plesso

| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
|--------------------------------------|---|
| 07.30 - 08.00 | Pulizia ingresso esterno, delle aule di musica, informatica, polivalente e dei servizi igienici dei docenti |
| 08.00 - 08.20 | Assistenza alunni anticipatari |
| 08.20 - 08.30 | Ingresso alunni |
| 08.30 - 09.15 | Raccolta buoni mensa ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti |
| 09.15 - 10.00 | Pulizia e lavaggio atrio piano terra e secondo ingresso |
| 10.00 - 10.20 | Assistenza alunni nei servizi igienici |
| 10.20 - 10.40 | Intervallo |
| 10.40 - 12.00 | Pulizia bagni, effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti e pulizia dei locali liberi |
| 12.00 - 12.20 | Assistenza alunni che nei servizi igienici, relativamente ai soli che fruiscono del servizio mensa |
| 12.25 - 12.30 | Uscita alunni che non usufruiscono del servizio mensa |
| 12.30 - 13.25 | Pulizia aule e bagni |
| 13.25 - 13.30 | Rientro alunni, che non usufruiscono della mensa, sulle due entrate |
| 13.30 - 13.45 | Assistenza alunni nei servizi igienici |
| 13.45 - 14.00 | Effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti |
| 14.00 - 15.20 | Pulizia atrio, scale e aula docenti (pulizia mensa da parte del collaboratore Della Porta) |
| 15.20 - 15.30 | Uscita alunni (compresi quelli che fruiscono del servizio scuolabus) |
| 15.30 - termine presenza in servizio | Pulizia del plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | | |
|---|------------------------|-------------------|------------------|
| Giorno | Malagnino | Pinoni Margherita | Lerose Josephine |
| Lunedì | | 07.30-14.42 | 10.30-17.30 |
| Martedì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 14.18-17.30 |
| Mercoledì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 14.18-17.30 |
| Giovedì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 14.18-17.30 |
| Venerdì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 14.18-17.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno B | | | |
|---|------------------------|-------------------|------------------|
| Giorno | Malagnino | Pinoni Margherita | Lerose Josephine |
| Lunedì | | 10.18-17.30 | 07.30-14.30 |
| Martedì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 14.18-17.30 |
| Mercoledì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 14.18-17.30 |
| Giovedì | 11.30-17.30 | 07.30-14.42 | 14.18-17.30 |
| Venerdì | 07.30-13.30 | 10.18-17.30 | 14.18-17.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina

Apertura tapparelle classi primo piano.

Pulizia ingressi esterni, delle aule di informatica, polivalente, musica e bagni insegnanti.

Assistenza alunni anticipatari (con assistenza da parte del volontario del comune sul secondo ingresso).

Ingresso alunni.

Raccolta buoni mensa e comunicazione alla cooperativa ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti.

Pulizia e lavaggio atrio piano terra e secondo ingresso.

Assistenza alunni nei servizi igienici e pulizia bagni.

Sorveglianza nel momento dell'intervallo.

Effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti e pulizia locali liberi.

Assistenza alunni nei servizi igienici, relativo ai soli che usufruiscono del servizio mensa.

Uscita alunni che non usufruiscono del servizio mensa.

Pulizia aule e bagni.

Pomeriggio

Entrata alunni: sorveglianza sui due ingressi nel momento del rientro dei bambini che non usufruiscono del servizio mensa.

Assistenza alunni nei servizi igienici, relativo ai soli che usufruiscono del servizio mensa.

C.S. TURNO MATTINO: pulizia scale, atrio, secondo ingresso, bagni mensa (e i locali mensa in caso di assenza di un collega).

C.S. COVID: Pulizia mensa e collaborazione nelle mansioni giornaliere.

C.S. TURNO POMERIGGIO: Sorveglianza sul piano. Fotocopie su richiesta dei docenti e pulizie aule libere.

Accompagnamento all'uscita dei bambini che usufruiscono del servizio scuolabus nel primo turno (Grontardo), con collaborazione di un insegnante. I bambini che usufruiscono del servizio scuolabus nel secondo turno (Scandolara) si fermano nell'atrio con la sorveglianza del volontario del comune.

Uscita alunni.

Pulizia plesso.

Nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì: in caso di necessità, assistenza nell'accompagnamento delle classi nei locali dell'oratorio, per lo svolgimento della lezione di educazione fisica.

La Collaboratrice Scolastica Della Porta Rosaria durante il suo turno svolge le attività come indicato nel mansionario. Ha esclusiva responsabilità della pulizia della mensa.

9 - Scuola Primaria di Ostiano
 Piazza Giuseppe Garibaldi, 2 - 26032 Ostiano (CR)
 Telefono : **0372 85122**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Arcari Simonetta | R | 36 h e 00 m |
| Fois Marinella | R | 36 h e 00 m |
| Pedrazzini Emanuela | R | 36 h e 00 m |
| Filippi Elena | SG | 12 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|--|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al sabato |
| 07.30 - 07.45 | Verifica situazione locali scolastici |
| 07.45 - 08.25 | Assistenza alunni anticipatari |
| 08.25 - 08.30 | Ingresso alunni |
| 08.35 - 09.00 | Raccolta buoni mensa (solo il martedì, giovedì e venerdì) |
| 09.00 - 10.25 | Effettuazione fotocopie su indicazione del personale docente, pulizia aule libere e palestra |
| 10.25 - 10.35 | Intervallo |
| 10.35 - 12.20 | Pulizie corridoi, scale ed atrio |
| 12.20 - 12.30 | Uscita alunni, compresi quelli con lo scuolabus |
| 12.20 - 12.30 | Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa |
| 12.30 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso (solo il lunedì, mercoledì) |
| 12.30 - 13.55 | Pulizia aule e servizi igienici mensa (solo il martedì, giovedì e venerdì) |
| 13.55 - 14.00 | Ingresso alunni |
| 14.00 - 15.50 | Pulizie corridoi, scale ed atrio (solo il martedì, giovedì e venerdì) |
| 15.50 - 16.00 | Uscita alunni, compresi quelli con lo scuolabus (solo il martedì, giovedì e venerdì) |
| 16.00 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso (solo il martedì, giovedì e venerdì) |
| In varie fasce orarie di tutti i giorni della settimana, con la sola esclusione del mercoledì, i Collaboratori Scolastici accompagnano gli alunni nella palestra esterna comunale. | |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | | | | |
|---|----------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------|-------------|
| Giorno | Arcari Simonetta | Fois Marinella | Pedrazzini Emanuela | Filippi Elena | Piccirillo |
| Lunedì | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 09.48-17.30 | 07,30-14,42 | 14.00-17.00 (3) | 14.42-16.00 |
| Martedì | 09.48-17.00 | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 07,30-14,42 | 07.30-09.30 (2) | 14.42-16.00 |
| Mercoledì | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 09.48-17.00 | 07,30-14,42 | 15.00-17.00 (2) | 14.42-16.00 |
| Giovedì | 09.48-17.00 | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 07,30-14,42 | 07.30-09.30 (2) | 14.42-16.00 |
| Venerdì | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 09.48-17.00 | 07,30-14,42 | 14.00-17.00 (3) | 14.42-16.00 |
| Sabato | Chiusura plesso | | | | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno B | | | | | |
|---|----------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------|-------------|
| Giorno | Arcari Simonetta | Fois Marinella | Pedrazzini Emanuela | Filippi Elena | Piccirillo |
| Lunedì | 09.48-17.30 | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 07,30-14,42 | 07.30-09.30 (2) | 14.42-16.00 |
| Martedì | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 09.48-17.00 | 07,30-14,42 | 14.00-17.00 (3) | 14.42-16.00 |
| Mercoledì | 09.48-17.00 | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 07,30-14,42 | 07.30-09.30 (2) | 14.42-16.00 |
| Giovedì | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 09.48-17.00 | 07,30-14,42 | 14.00-17.00 (3) | 14.42-16.00 |
| Venerdì | 09.48-17.00 | 07.30-10.30 12.48-17.00 | 07,30-14,42 | 07.30-09.30 (2) | 14.42-16.00 |
| Sabato | Chiusura plesso | | | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina:

Verifica situazione locali scolastici

I collaboratori scolastici devono recarsi alla fermata dello scuolabus per accogliere gli alunni

Assistenza alunni anticipatari

Ingresso alunni/ Raccolta buoni mensa

Effettuazione fotocopie su indicazione del personale docente

Pulizia aule libere e palestra

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

durante l'intervallo devono garantire la sorveglianza nel corridoio e soprattutto nei bagni
Pulizia corridoi, scale ed atrio (ripetuta nel pomeriggio alla ripresa del servizio)

Pomeriggio

Effettuazione fotocopie su indicazione del personale docente

Pulizia aule libere e palestra

Pulizia corridoi, scale ed atrio

Uscita alunni, compresi quelli con lo scuolabus

Pulizia plesso

Il Collaboratore Scolastico Piccirillo ha esclusiva responsabilità della pulizia della palestra. Garantisce la sua igienizzazione durante il cambio d'ora in modo che gli alunni e i docenti possano svolgere le lezioni in sicurezza. Al termine dell'ultima ora di Educazione fisica, deve pulire la palestra per renderla accessibile alle classi della scuola Primaria che la utilizzeranno in base agli orari scolastici nel pomeriggio. A inizio turno verifica che le società sportive che hanno utilizzato la struttura nel pomeriggio precedente l'abbiano lasciata pulita.

Nelle fasce orarie in cui non è impegnato con le attività di cui sopra, è a disposizione del plesso per tutte le operazioni di riassetto, pulizia generale dei corridoi del piano terreno e secondo piano, pulizia bagni, laboratori ed aule insegnanti, di concerto e in sinergia con i colleghi.

10 - Scuola Primaria di Pescarolo
Piazza Giuseppe Garibaldi, 5 - 26033 Pescarolo ed Uniti (CR)
Telefono : **0372 836242**

Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
|------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Savi Adele | R | 36 h e 00 m |
| Rossi Giuseppina | R | 36 h e 00 m |

Organizzazione delle attività del plesso

| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
|---|---|
| 07.30 - 08.35 | Assistenza pre scuola alunni anticipatari |
| 08.35 - 08.40 | Ingresso alunni (compresi quelli con scuola bus) |
| 09.00 - 09.30 | Verifica alunni presenti in mensa |
| 09.30 - 10.35 | Assistenza alunni nell'utilizzo dei servizi igienici ed ausilio ai docenti per espletamento di attività varie |
| 10.35 - 10.45 | Assistenza durante l'intervallo |
| 10.45 - 11.30 | Pulizia e riordino locali vari-igienizzazione bagni |
| 12.35 - 12.40 | Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa |
| 12.40 - 13.35 | Assistenza alunni in mensa e nell'utilizzo dei servizi igienici |
| 13.35 - 13.40 | Ingresso alunni |
| 13.40 - 14.30 | Pulizia locale mensa, dei servizi igienici e del corridoio piano terra |
| 15.35 - 15.40 | Uscita alunni (compresi quelli con scuolabus) |
| 15.40 - termine in presenza in servizio | Pulizia plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno A | | |
|---|------------------------|------------------|
| Giorno | Savi | Rossi Giuseppina |
| Lunedì | 10.18-17.30 | 07,30-14,42 |
| Martedì | 07.30-14.42 | 10.18-17.30 |
| Mercoledì | 10.18-17.30 | 07.30-14.42 |
| Giovedì | 07.30-14.42 | 10.18-17.30 |
| Venerdì | 10.18-17.30 | 07.30-14.42 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso Turno B | | |
|---|------------------------|------------------|
| Giorno | Savi | Rossi Giuseppina |
| Lunedì | 07,30-14,42 | 10.18-17.30 |
| Martedì | 10.18-17.30 | 07.30-14.42 |
| Mercoledì | 07.30-14.42 | 10.18-17.30 |
| Giovedì | 10.18-17.30 | 07.30-14.42 |
| Venerdì | 07.30-14.42 | 10.18-17.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina:

Assistenza pre scuola alunni anticipatari
Ingresso alunni
Raccolta buoni mensa
Assistenza alunni nell'utilizzo dei servizi igienici ed ausilio ai docenti per espletamento di attività varie
Assistenza durante l'intervallo comprensivo di sorveglianza dei servizi igienici
Pulizia e riordino locali vari
Mobilizzazione ed igiene personale alunno gravemente disabile
Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa
Assistenza alunni in mensa e nell'utilizzo dei servizi igienici

Pomeriggio

Assistenza alunni nell'utilizzo dei servizi igienici ed ausilio ai docenti per espletamento di attività varie
Assistenza durante l'intervallo comprensivo di sorveglianza dei servizi igienici
Pulizia e riordino locali vari
Mobilizzazione ed igiene personale alunno gravemente disabile
Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa
Assistenza alunni in mensa e nell'utilizzo dei servizi igienici
Ingresso alunni
Pulizia locale mensa, dei servizi igienici e del corridoio piano terra
Uscita alunni (compresi quelli con scuola bus) / Pulizia plesso

11 - Scuola Primaria di Vescovato
Piazza Europa, 4 - 26039 Vescovato (CR)
Telefono : **0372 830459**

Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Di Mattia Daniela | SA | 36 h e 00 m |
| Mimmo Anna | R | 24 h e 00 m |
| Sorrentino Marco | ST1 | 36 h e 00 m |

Organizzazione delle attività del plesso

| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
|--------------------------------------|--|
| 07.30 - 07.45 | Apertura plesso e verifica situazione locali |
| 07.45 - 08.15 | Ingresso alunni anticipatari e di quelli del primo giro dello scuolabus |
| 08.15 - 08.20 | Ingresso alunni che non fruiscono dello scuolabus e di quelli del secondo giro dello stesso |
| 08.20 - 08.50 | Raccolta buoni mensa |
| 08.50 - 10.10 | Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti |
| 10.10 - 10.25 | Sorveglianza durante l'intervallo |
| 10.25 - 12.15 | Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti |
| 12.15 - 12.20 | Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa |
| 12.20 - 13.15 | Riordino aule |
| 13.15 - 13.20 | Ingresso alunni |
| 13.20 - 15.15 | Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti e pulizia aule non utilizzate |
| 15.15 - 15.20 | Uscita alunni |
| 15.20 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | | |
|---|------------------------|-------------|------------------|
| Giorno | Di Mattia Daniela | Mimmo Anna | Sorrentino Marco |
| Lunedì | 07.30-14.42 | 12.30-17.30 | 10.18-17.30 |
| Martedì | 10.18-17.30 | 07.30-12.30 | 07.30-14.42 |
| Mercoledì | 07.30-14.42 | 12.30-17.30 | 10.18-17.30 |
| Giovedì | 10.18-17.30 | 07.30-12.30 | 07.30-14.42 |
| Venerdì | 07.30-14.42 | 13.30-17.30 | 10.18-17.30 |
| Sabato | <i>chiusura plesso</i> | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

mattino

Apertura plesso e verifica situazione locali

Ingresso alunni

Raccolta buoni mensa

Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti

Sorveglianza durante l'intervallo comprensivo di vigilanza dei servizi igienici

Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti

Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa

Riordino aule

Ingresso alunni

Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti

Pomeriggio:

Sorveglianza durante l'intervallo comprensivo di sorveglianza dei servizi igienici

Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti

Uscita alunni che non fruiscono del servizio mensa

Riordino aule

Ingresso alunni

Pulizia atrio, servizi igienici, scale ed effettuazione fotocopie su richiesta dei docenti

Uscita alunni

Pulizia plesso

pulizia palestra

Suddivisione ambienti di pertinenza in base ai turni

Di Mattia:

3B

2°

2B

4A

4B

AULA RECUPERO

2 STANZE SAVIO

BAGNI

Mimmo/Sorrentino

1A

1B

AULA MUSICA

5A

5B

AULA INSEGNANTI

AULA NIKOLAS

AULA RISTORO

BAGNI

12 - Scuola Secondaria di I grado di Levata
 Via Giovanni XXIII, 5 - 26044 Levata di Grontardo (CR)
 Telefono : **0372 89390**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Bertuzzi Giuliana | R | 36 h e 00 m |
| Pedroni Maria Teresa | R | 36 h e 00 m |
| Lerose Josephine | ST ₁ | 16 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al sabato |
| 07.30 - 07.55 | Ingresso alunni |
| 07.55 - 09.00 | Pulizia ingresso ed effettuazione fotocopie su indicazione del personale docente |
| 09.00 - 10.00 | Accoglienza genitori per colloqui con docenti |
| 10.00 - 10.55 | Ausilio al personale docente per incombenze varie e pulizia aule libere |
| 10.55 - 11.05 | Intervallo |
| 11.05 - 12.00 | Pulizia corridoi, servizi igienici e scale |
| 12.55 - 13.00 | Uscita alunni |
| 13.00 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso e palestra |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | | |
|--|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Giorno | Bertuzzi Giuliana | Pedroni Maria Teresa | Lerose Josephine |
| Lunedì | 07,30-14,42 | 07,30-14,42 | |
| Martedì | 07,30-14,42 | 07,30-14,42 | 10.00-14.00 |
| Mercoledì | 07,30-14,42 | 07,30-14,42 | 10.00-14.00 |
| Giovedì | 07,30-14,42 | 07,30-14,42 | 10.00-14.00 |
| Venerdì | 07,30-14,42 | 07,30-14,42 | 10.00-14.00 |
| Sabato | Chiusura plesso | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattino:

Ingresso alunni

Pulizia ingresso ed effettuazione fotocopie su indicazione del personale docente

Ausilio al personale docente per incombenze varie

pulizia aule libere

Sorveglianza durante l'intervallo comprensivo di vigilanza dei servizi igienici

Pulizia corridoi, servizi igienici e scale

Uscita alunni

Pulizia plesso

13 - Scuola Secondaria di I grado di Ostiano
 Piazza Giuseppe Garibaldi, 2 - 26032 Ostiano (CR)
 Telefono : **0372 85051**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Piseri Monica | R | 36 h e 00 m |
| Piccirillo | ST1 | 36 h e 00 m |
| Giorgi Emanuela | ST1 | 18 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al venerdì, sabato chiusura del plesso |
| 07.30 - 07.55 | Verifica situazione locali scolastici ed assistenza alunno anticipatario |
| 07.55 - 08.00 | Ingresso alunni |
| 08.00 - 10.55 | Pulizia ingresso e locali scolastici |
| 10.55 - 11.05 | Intervallo |
| 11.10 - 12.45 | Pulizia corridoi, scale e servizi igienici |
| 12.55 - 13.00 | Uscita alunni |
| 13.00 - termine presenza in servizio | Pulizia plesso |

| Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | | |
|--|----------------------|-------------------|------------------------|
| Giorno | Piseri Monica | Piccirillo | Giorgi Emanuela |
| Lunedì | 07,30-14,42 | 08,48-14,42 | 10.30-14.30 |
| Martedì | 07,30-14,42 | 08,48-14,42 | 11.30-14.42 |
| Mercoledì | 07,30-14,42 | 08,48-14,42 | 10.30-14.30 |
| Giovedì | 07,30-14,42 | 08,48-14,42 | 11.30-14.42 |
| Venerdì | 07,30-14,42 | 08,48-14,42 | 10.30-14.30 |
| Sabato | Chiusura Plesso | | |

| |
|---|
| Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso |
|---|

Turni alternati in base all'orario di servizio:
Mattina:

Verifica situazione locali scolastici

Ingresso alunni

Pulizia ingresso e locali scolastici

Sorveglianza durante l'intervallo comprensivo di vigilanza dei servizi igienici

assistenza ai docenti per uso laboratori

Pulizia corridoi, scale, laboratori e servizi igienici

Uscita alunni

Pulizia plesso

Il Collaboratore Scolastico Piccirillo ha esclusiva responsabilità della pulizia della palestra. Garantisce la sua igienizzazione durante il cambio d'ora in modo che gli alunni e i docenti possano svolgere le lezioni in sicurezza. Al termine dell'ultima ora di Educazione fisica, deve pulire la palestra per renderla accessibile alle classi della scuola Primaria che la utilizzeranno in base agli orari scolastici nel pomeriggio. A inizio turno verifica che le società sportive che hanno utilizzato la struttura nel pomeriggio precedente l'abbiano lasciata pulita.

Nelle fasce orarie in cui non è impegnato con le attività di cui sopra, è a disposizione del plesso per tutte le operazioni di riassetto, pulizia generale dei corridoi del piano terreno e secondo piano, pulizia bagni, laboratori ed aule insegnanti, di concerto e in sinergia con i colleghi

14 - Scuola Secondaria di I grado di Vescovato
 Via Filippo Corridoni, 1 - 26039 Vescovato (CR)
 Telefono : **0372 830417**

| Collaboratori Scolastici assegnati al plesso | | |
|---|----------------------------|--|
| Generalità | Posizione giuridica | Orario settimanale presso il plesso |
| Carubelli Laurita | ST | 30 h e 00 m |
| Viotti Annalisa | R | 36 h e 00 m |
| Ghizzoni Alessandra | R | 36 h e 00 m |
| Pisacreta Antonietta | ST1 | 24 h e 00 m |

| Organizzazione delle attività del plesso | |
|---|--|
| Fascia oraria | Attività dal lunedì al sabato |
| 07.10 | apertura scuola |
| 07.25 - 07.55 | Assistenza alunni anticipatari Comune di Gadesco Pieve Delmona |
| 07.55 - 08.00 | Ingresso alunni |
| 08.00 - 08.10 | Pulizia dei due ingressi |
| 08.30- 09.50 | Effettuazione fotocopie su indicazione di docenti e della Segreteria e servizio recapito corrispondenza a locale ufficio postale |
| 09.50 - 10.00 | primo Intervallo |
| 10.00-11.00 | Pulizia scale e corridoi |
| 11.50-12.00 | secondo intervallo |
| 12.00 - 13.00 | pulizia scale e corridoi |
| 13.40-13.45 | Uscita alunni che fruiscono del servizio scuola bus dei Comuni di Cà de Mari (primo giro) e Pescarolo |
| 13.50 - 14.10 | Uscita alunni compresi ragazzi che fruiscono del servizio scuola bus del Comune di Cà de Mari (secondo giro) |
| 14.15- | inizio lezioni indirizzo musicale (lun-merc-giovedì) |
| 14.00-15.00 | Pulizia palestra, aule, laboratori e servizi igienici |
| 15.00 - termine della presenza in servizio | Pulizia locali scolastici ed uffici non utilizzati |
| 16.05-16.15 | Uscita alunni indirizzo musicale (lunedì, mercoledì e giovedì) |

Piano organizzativo del personale ATA / Anno scolastico 2021-2022

Orario di servizio dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

| Giorno | Viotti Annalisa | Ghizzoni Alessandra | Carubelli Laurita | Pisacreta |
|-----------|-----------------|---------------------|-------------------|-------------|
| Lunedì | 11,18-18,30 | 07,10-14,22 | 09,00-15,00 | 09.30-14.30 |
| Martedì | 07,10-14,22 | 11,18-18,30 | 09.00-15.00 | 10.00-15.00 |
| Mercoledì | 10,18-17,30 | 07,10-14,22 | 09,00-15,00 | 09.30-14.30 |
| Giovedì | 07,48-15,00 | 07,10-14,22 | 12.30-18.30 | 10.00-15.00 |
| Venerdì | 07,10-14,22 | 10,48-18,00 | 09.00-15.00 | 11.00-15.00 |
| Sabato | Chiusura plesso | | | |

Mansionario dei Collaboratori Scolastici assegnati al plesso

Turni alternati in base all'orario di servizio:

Mattina:

Assistenza alunni anticipatari Comune di Gadesco Pieve Delmona

Ingresso alunni

Pulizia dei due ingressi

Effettuazione fotocopie su indicazione dei docenti e della Segreteria e servizio recapito corrispondenza locale Ufficio Postale

Pulizie scale e corridoi

Pulizia servizi igienici ed aule libere

sorveglianza durante intervallo con particolare vigilanza dei servizi igienici

Pomeriggio:

Effettuazione fotocopie su indicazione dei docenti e della Segreteria e servizio recapito corrispondenza locale Ufficio Postale

Pulizie scale e corridoi / Pulizia servizi igienici ed aule libere

sorveglianza durante secondo intervallo con particolare vigilanza dei servizi igienici

Uscita alunni che fruiscono del servizio scuola bus dei Comuni di Cà de Mari e Pescarolo

Pulizie generali aule non interessate al corso di musica

Assistenza segreteria

Pulizia e chiusura uffici

Controllo luci

Chiusura plesso

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi