



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"**

Via Filippo Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)

Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198 Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664

Sito web: [www.icugofoscolo.it](http://www.icugofoscolo.it) - e-mail uffici: [cric809005@istruzione.it](mailto:cric809005@istruzione.it) -

[cric809005@pec.istruzione.it](mailto:cric809005@pec.istruzione.it)

Determina n.° **08** anno scolastico 2019 / 2020

## **Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa per l'acquisto materiale informatico**

**C.i.g. : Z3A29CD720**

### **La Dirigente Scolastica**

**Visto** il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferendosi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

**Visti** i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visti** i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

**Visti** gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

**Visto** il Regolamento di Istituto relativo all'attività negoziale, adottato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.° 08 del 03 giugno 2019;

**Tenuto conto** delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

**Premesso** che per la Scuola Primaria di Cà de Mari sono stati acquistati n. 6 PC per lo svolgimento delle attività didattiche, si rende necessario, per la loro configurazione, acquistare anche n. 6 cavi HDMI, n.1 cavo USB e un router per migliorare la connettività.

**Visto** il preventivo - di cui al Prot. n.° 5806/VI2 del 18 settembre 2019 - richiesto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi alla ditta Softworld S.n.c. di Cremona, che espone un costo complessivo pari a 90,00 € + I.v.a. 22 %, per complessivi 19,80 €, per la fornitura di detto materiale;

**Considerato** che il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.° 03 del 19 febbraio 2019 e che per detti acquisiti sussiste la copertura finanziaria;

**Visto** che il valore economico della fornitura è tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristrette o di procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125, co. 11, del Decreto Legge 163 / 2016, così come modificato dall'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.° 50 e di cui all'art. 45, co. 2, lett. a del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.° 129;

**Considerato** che, per quanto precedentemente motivato, l'Istituto non può avvalersi di convenzioni Consip attive, specificatamente relative ai beni richiesti;

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Bellini**

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità contributiva, acquisendo on line il D.u.r.c. del citato operatore economico, che verrà pagato mediante bonifico bancario, nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.° 136;

**Ritenendo opportuno** provvedere in merito assumendo i correlati impegni di spesa;

## Determina

**di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2019, nei termini seguenti :**

Attività	A03 11	Scuola Primaria di Cà de Mari
Voce di spesa	02 03 09	Materiale informatico
Fornitura	90,00 €	
I.v.a.	19,80 €	
<b>Spesa complessiva</b>	<b>109,80 €</b>	
<b>dicesi euro Cento nove e centesimi 80</b>		

(materiale informatico)

**La Dirigente Scolastica**

Dott.<sup>ssa</sup> Paola Bellini

“Documento informatico firmato digitalmente e conservato presso l'amministrazione in conformità del D. L.gs 82/2005”