



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"**

Via Filippo Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)

Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198 Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664

Sito web: [www.icugofoscolo.it](http://www.icugofoscolo.it) - e-mail uffici: [cric809005@istruzione.it](mailto:cric809005@istruzione.it) -

[cric809005@pec.istruzione.it](mailto:cric809005@pec.istruzione.it)

Determina n.° **07** anno scolastico 2019 / 2020

**Determina dirigenziale con contestuale assunzione di impegno di spesa  
acquisto timbri ad uso della segreteria**

**C.i.g. : Z9929BF6B6**

**La Dirigente Scolastica**

**Visto** il Decreto Interministeriale n.° 129 del 28 agosto 2018, in particolare gli artt. 43 co. 1 e co. 2 e l'art. 44, co. 1, riferendosi rispettivamente alla capacità ed autonomia negoziale delle Istituzioni Scolastiche ed alle funzioni ed ai poteri del Dirigente Scolastico in tale ambito operativo;

**Visti** i limiti di spesa per l'affidamento diretto, di cui all'art. 45, co. 2, lett. a) del citato Decreto Interministeriale;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n.° 59, avente per oggetto "Autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 26 settembre 2001 n.° 352, avente per oggetto "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al Decreto Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n.° 275 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

**Visti** i co. dal 149 al 158 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2012 n.° 228;

**Visti** gli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016, avente per oggetto "Attuazione delle direttive Unione Europea n.° 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, contratti e forniture";

**Visto** il Regolamento di Istituto relativo all'attività negoziale, adottato con deliberazione del Consiglio di Istituto n.° 08 del 03 giugno 2019;

**Tenuto conto** delle Linee Guida n.° 4 di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.° 50, emanate dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed approvate dal Consiglio d'Autorità con delibera n.° 1097 del 26 ottobre 2016;

**Premesso che**, si rende necessario acquistare n. 4 timbri autoinchiostranti ad uso della segreteria presso ditta Spazio Ufficio di Cremona, n.2 al prezzo di € 25,00 cadauno e n. 2 al prezzo di € 30,00 cadauno, in esenzione I.v.a.,

**Ritenendo opportuno** provvedere in merito assumendo i correlati impegni di spesa per l'acquisto del seguente materiale:

- N. 1 timbro autoinchiostrente "firma D.s.g.a" al costo di 25,00€, I.v.a. esclusa;
- N. 1 timbro autoinchiostrente "Visto si approva D.s.g.a" al costo di 25,00€, I.v.a. esclusa;
- N. 2 timbri autoinchiostranti "Circolare dati Istituto" al costo di 30,00€, I.v.a. esclusa;

## Determina

di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad assumere i sopra determinati impegni di spesa a carico dell'approvando Programma annuale 2019, nei termini seguenti :

Attività	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di spesa	02 01 02	Cancelleria
Fornitura	110,00 €	
I.v.a.	24,20 €	
<b>Spesa complessiva</b>	<b>134,20 €</b>	
<b>dicesi euro Centotrentaquattro e centesimi 20</b>		

(timbri autoinchiostranti)

**La Dirigente Scolastica**

Dott.<sup>ssa</sup> Paola Bellini

“Documento informatico firmato digitalmente e conservato presso l'amministrazione in conformità del D. L.gs 82/2005”