

Cremona, 26/05/2023

Prot. n. 2778 del 26/05/2023

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI DOCENTI-TUTOR NELL' AREA DISCIPLINARE DI ITALIANO/STORIA

Cr.Forma indice una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria da cui attingere per l'assunzione a tempo determinato di docenti – tutor formativi nell' area disciplinari di italiano/storia con riferimento ai percorsi formativi attivati presso le sedi di Cremona e Crema.

Requisiti di ammissione

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U. E o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria secondo quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/01 e successive modifiche. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e adeguata conoscenza della lingua italiana (D. P. C. M. 7/2/1994 n. 174.);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso ed accedere agli impieghi pubblici coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale;
- d) non avere riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione;
- e) non avere riportato condanne penali per reati contro minori di cui ai seguenti articoli del codice penale: 600-bis (prostituzione minorile), 600-ter (pornografia minorile), 600-quater (pornografia virtuale), 600-quinques (turismo sessuale), 609-undecies (adescamento dei minorenni)
- f) non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- g) di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali a proprio carico, in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- h) patente di guida di categoria non inferiore alla B;
- i) Diploma di Laurea magistrale in: Lettere, Materie letterarie, Storia, Filosofia, Pedagogia
Oppure
Diploma di laurea triennale in Lettere, Materie letterarie, Storia, Filosofia, Pedagogia ed esperienza lavorativa biennale nel sistema di Istruzione o di leFP, congrui all'area formativa

Relativamente alle lauree, ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 Luglio 2009, si fa riferimento all'ordinamento D.M. 509/99, lauree specialistiche, nonché agli equiparati corrispondenti diplomi delle classi D.M. 270/2004 e agli equiparati diplomi dell'ordinamento previgente (o titoli equipollenti ai sensi di legge).

Sede Legale

Via Cesari,7 – 26100 Cremona
tel. 0372/403411 | fax. 0372/458648

Reg. Imprese di Cremona e C.F. n. 93047980193
P.IVA 01433020193 | REA n. 171435

**Sede Operativa
di Cremona**

Via Cesari, 7
Tel. 0372/403411
fax. 0372/458648

**Sede Operativa
di Crema**

Via Pombioli, 2
Tel. 0373/282911
fax. 0373/202938



Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'assunzione in servizio. All'atto dell'assunzione il candidato non dovrà altresì trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità col pubblico impiego ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Descrizione delle mansioni

La figura indicata nell'Avviso svolgerà le funzioni di docente – tutor. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo si individuano le seguenti attività:

FUNZIONI DI DOCENZA

- effettuazione delle prestazioni nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale, regionale e aziendale di istruzione/formazione professionale e nel rispetto degli indirizzi delineati nel POF
- analisi dei fabbisogni formativi
- progettazione interventi formativi
- erogazione azioni formative rispettando la programmazione didattica nei tempi e nei contenuti
- valutazione esiti di apprendimento e compilazione della relativa modulistica
- predisposizione di strumenti ed attrezzature e di proposte di approvvigionamento di materiali necessari per l'attività didattica sia in presenza sia a distanza
- utilizzo di supporti e sussidi d'aula tradizionali e avanzati con effettuazione anche di didattica sincrona prevista dalla formazione a distanza qualora attivata dall'ente
- partecipazione a riunioni collegiali, consigli di classe, scrutini
- assicurazione del proprio costante aggiornamento per migliorare la preparazione pedagogico-didattica adeguata alla propria area di impegno e la preparazione tecnico-scientifica, anche attraverso la partecipazione alle attività programmate dall'Azienda e/o ad altre iniziative concordate con l'Azienda.

FUNZIONI DI TUTORAGGIO FORMATIVO

- supporto personalizzato agli allievi, favorendone la partecipazione e l'interazione
- definizione degli interventi di flessibilità e dei LARSA
- gestione dei rapporti e dei colloqui con allievi e famiglie
- gestione e valutazione delle attività in alternanza scuola – lavoro
- verifica in itinere dei parametri dei corsi (presenze, ritiri, profitto..) ed inserimento degli stessi sui portali della Regione Lombardia

Trattamento economico

Al posto in oggetto è annesso il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle Regioni-Enti Locali vigente nel tempo "Area Funzionari": retribuzione tabellare lorda annua € 23.212,35; indennità di comparto: € 622,80 lorda annue; 13^a mensilità nella misura di legge.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando il modulo **allegato A** del presente Avviso, dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesta la consapevolezza delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 inerente a :

- il nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;

Sede Legale

Via Cesari,7 – 26100 Cremona
tel. 0372/403411 | fax. 0372/458648

Reg. Imprese di Cremona e C.F. n. 93047980193
P.IVA 01433020193 | REA n. 171435

Sede Operativa di Cremona

Via Cesari, 7
Tel. 0372/403411
fax. 0372/458648

Sede Operativa di Crema

Via Pombioli, 2
Tel. 0373/282911
fax. 0373/202938



ANCIS
ISO 9001
Organismo accreditato
N. ACCREDITAZIONE

- la residenza anagrafica;
- il codice fiscale;
- il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;
- il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso con l'indicazione dell'anno di conseguimento, dell'istituto che lo ha rilasciato e della durata legale del corso di studi, nonché degli altri requisiti speciali eventualmente richiesti ai fini dell'ammissione;
- il preciso recapito cui deve essere inviata qualsiasi comunicazione relativa alla selezione completo di codice di avviamento postale, un numero telefonico ed indirizzo e-mail.

Alla domanda andranno allegati, a pena di esclusione:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità ;
- in caso di titolo di studio conseguito all'estero : asseverazione legalizzata dal tribunale italiano del titolo di studio posseduto o la dichiarazione di valore del titolo di studio rilasciata dall'Ambasciata italiana nel paese d'origine
- curriculum vitae in formato Europeo riportante alla fine la seguente dicitura:

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a _____ consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che il presente curriculum vitae et studiorum consta di n. _____ pagine e che le informazioni in esso contenute corrispondono a verità.

Data _____

Firma _____

La domanda deve essere completa e sottoscritta dal candidato.

La domanda completa di allegati dovrà inderogabilmente pervenire entro le ore 12.00 del giorno 16/06/2023 con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo della sede legale di Cr.Forma - Via Cesari, 7 – Cremona o presso la sede operativa di Crema – Via T. Pombioli, 2 – Crema (Orari per la consegna: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 – 14.30 – 16.30 venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00)
- b) invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Cr.Forma – Azienda Speciale della Provincia di Cremona - Ufficio Protocollo - Via Cesari, 7 – 26100 Cremona –
- c) invio per mezzo di P.E.C. esclusivamente da casella di posta elettronica certificata personale (non aziendale) al seguente indirizzo P.E.C.: crforma@pec.it. Si ricorda che non è possibile utilizzare la posta certificata CEC PAC (gov.it) per le comunicazioni a Cr.Forma.

In caso di invio mezzo raccomandata farà fede la data di spedizione da parte dell'ufficio accettante. Non saranno comunque prese in considerazione domande che dovessero pervenire a mezzo posta oltre la data di primo insediamento della commissione.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà costituita dal Direttore Generale di Cr.Forma con funzioni di presidente e da due esperti da questo incaricati.

La Commissione verificherà preliminarmente la correttezza e completezza delle domande presentate predisponendo l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta che verrà pubblicato entro il 13/06/2023 sul Sito Internet www.crforma.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi. I candidati saranno comunque ammessi con riserva di verifica successiva delle autocertificazioni rese. Suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati di ammissione alla prova d'esame.

La votazione finale sarà costituita dalla somma dei punteggi riportati nella prova scritta e nella prova orale. L'esito delle prove verranno pubblicati sul Sito Internet di Cr.Forma www.crforma.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi.

Effettuate le verifiche sulle autocertificazioni rese verrà pubblicata con le medesime modalità la graduatoria finale di merito.

L'approvazione della graduatoria non obbliga in alcun modo Cr.Forma all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei all'assunzione.

In base ai regolamenti interni il candidato chiamato dalla graduatoria, in caso di rifiuto dell'incarico o per incompatibilità o cumulo di impiego o in caso di dimissione volontaria dall'incarico viene posto in coda alla graduatoria e dopo due rifiuti viene depennato dalla graduatoria stessa.

Articolazione della prova d'esame

La prova d'esame consisterà in una prova scritta strutturata in domande a risposta chiusa e/o aperte stabilite dalla commissione giudicatrice, intese ad accertare le conoscenze e le competenze professionali del candidato sui seguenti argomenti:

- Conoscenza dei fondamenti teorici, pratici e tecnici della materia di insegnamento e dei programmi didattici attraverso un caso pratico
- Normativa regionale sulla formazione professionale: nuovo repertorio regionale delle figure di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali con riferimento agli allegati B1 "Competenze di base" relative alle materie oggetto della selezione.
<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/Enti-e-Operatori/istruzione/Offerta-formativa/repertorio-iefp/repertorio-iefp>
- Metodologie e tecniche di formazione e insegnamento
- Il curriculum e la didattica per competenze e relativi criteri di valutazione
- Gestione dei percorsi personalizzati e delle alternanze scuola/lavoro
- Gli accertamenti esterni: i quadri di riferimento delle prove d'esame centralizzate di qualifica e diploma – Lombardia
- Area disciplinare di insegnamento
 - metodologie didattiche
 - strumenti dispensativi e compensativi
 - progettazione di percorsi personalizzati
 - unità formative (costruzione, programmazione e valutazione degli apprendimenti)
 - formazione a distanza e utilizzo della piattaforma g suite.

I candidati che avranno superato la prova scritta accederanno alla prova orale consistente in un colloquio sulle materie della prova scritta.

E' inoltre previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese e della conoscenza dell'informatica di base. Si precisa che in ordine alla conoscenza della lingua straniera e delle conoscenze informatiche ai fini del superamento della prova orale sarà necessario conseguire una valutazione di mera idoneità, senza attribuzione di punteggio.

Sede Legale

Via Cesari,7 – 26100 Cremona
tel. 0372/403411 | fax. 0372/458648

Reg. Imprese di Cremona e C.F. n. 93047980193
P.IVA 01433020193 | REA n. 171435

Sede Operativa di Cremona

Via Cesari, 7
Tel. 0372/403411
fax. 0372/458648

Sede Operativa di Crema

Via Pombioli, 2
Tel. 0373/282911
fax. 0373/202938



La votazione minima ottenuta nella prova scritta richiesta per l'ammissione alla prova orale non deve essere inferiore ai 12 punti sui 20 massimi attribuibili.

La votazione minima ottenuta nella prova orale richiesta per il conseguimento dell'idoneità è di 48 punti sui 80 massimi attribuibili.

Data e luogo di effettuazione della prova:

Prova scritta: Data **20 Giugno alle ore 10.30**

presso la sede operativa dell'Azienda Speciale CR.FORMA – Via Cesari, 7 – CREMONA.

Prova orale: Data **27 e 28 Giugno** - verrà successivamente pubblicato il calendario dettagliato delle prove presso la sede legale dell'Azienda Speciale CR.FORMA – Via Cesari, 7 – CREMONA

I candidati ammessi a sostenere le prove dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Norme finali

Cr.Forma si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso prima dello svolgimento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

L'Azienda è in regola con gli obblighi di assunzione derivanti dalla Legge 68/99.

La selezione avverrà nel rispetto della Legge 10.04.1991 n. 125 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono quelle di seguito elencate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la precedenza è determinata:

Sede Legale

Via Cesari, 7 – 26100 Cremona
tel. 0372/403411 | fax. 0372/458648

Reg. Imprese di Cremona e C.F. n. 93047980193
P.IVA 01433020193 | REA n. 171435

**Sede Operativa
di Cremona**

Via Cesari, 7
Tel. 0372/403411
fax. 0372/458648

**Sede Operativa
di Crema**

Via Pombioli, 2
Tel. 0373/282911
fax. 0373/202938

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dallo stato di coniugato o meno, del candidato;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età.

Il possesso dei titoli di precedenza o preferenza va autocertificato in sede di presentazione della domanda di ammissione. Non si terrà conto dei titoli non dichiarati nella domanda di ammissione.

E' garantita, ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992 e dell'art. 16 della Legge 68/99, per la persona handicappata la possibilità di ottenere l'ausilio necessario a sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con la concessione di tempi aggiuntivi dietro specificazione e richiesta da illustrare nella domanda di ammissione al concorso o successivamente, purché in tempo utile da valutarsi ad opera della commissione esaminatrice e comunque prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

L'assenza di vista è causa di inidoneità - ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.1991 n. 120 - considerati i compiti specifici della figura professionale a concorso che presuppongono l'utilizzo di supporti documentali e di attrezzature e strumentazioni non accessibili ai privi di vista.

Qualora dal controllo operato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per quanto non espressamente previsto si fa specifico riferimento al CCNL Regioni ed Enti Locali.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare incondizionatamente tutte le condizioni poste nell'avviso di selezione pubblica.

Per ogni utile informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi a CR.FORMA – Ufficio Personale – Via Cesari, 7 – Cremona – Tel. 0372/403447-446 – Fax 0372/458648 – Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 13.30 alle 15:30. Il presente avviso con gli atti connessi è pubblicato sul Sito Internet www.crforma.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. ssa Paola Brugnoli



ALLEGATO 1 – Domanda di ammissione

ALLEGATO 2 – Informativa ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente relativi alla tutela del trattamento dei dati personali

Sede Legale

Via Cesari, 7 – 26100 Cremona
tel. 0372/403411 | fax. 0372/458648

Reg. Imprese di Cremona e C.F. n. 93047980193
P.IVA 01433020193 | REA n. 171435

**Sede Operativa
di Cremona**

Via Cesari, 7
Tel. 0372/403411
fax. 0372/458648

**Sede Operativa
di Crema**

Via Pombioli, 2
Tel. 0373/282911
fax. 0373/202938