



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"  
Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)  
Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664  
e-mail uffici: CRIC809005@istruzione.it

## **Verbale n°2 - incontro Dirigenza – RSU del 11 febbraio 2019**

Il giorno 27 settembre 2018 alle ore 9.00 presso l'ufficio della Dirigente Scolastica dell'IC "U. Foscolo" di Vescovato si sono ritrovati:

- Dott.ssa Paola Bellini – Dirigente Scolastico
- Alberto Regonini – RSU CGIL presente
- Fausto Spina – RSU CISL – presente
- Camilla Ruggeri – Rappresentante Provinciale CISL Scuola

per trattare il seguente ordine del giorno, pubblicato nella sezione circolari del sito il 4 febbraio 2019 con protocollo 0000726 - II10 - U

- **Firma contrattazione**
- **Varie ed eventuali**

Risulta assente giustificata la maestra Nadia Comini.

### **1. Firma contrattazione**

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Paola Bellini, invita il DSGA Vincenzo Carmignano ad illustrare l'accordo con le RSU stabilito nell'incontro del 26 novembre 2018.

Il DSGA illustra la ripartizione del MOF per il personale ATA e docente con le voci aggiornate dopo le assemblee di dicembre. Le cifre assegnate sono state interamente assegnate.

Per alcuni incarichi assegnati al personale docente e al personale ATA verrà richiesto un rendiconto finale. Le eventuali economie verranno ripartite tra le diverse voci. (vedi allegato 1)

Durante l'incontro le RSU Fausto Spina e Alberto Regonini portano alla Dirigente Scolastica la proposta di recupero ore per attività prestate fuori orario.

	<b>Scuola Primaria</b>	<b>Scuola dell'Infanzia</b>	<b>Scuola secondaria I grado</b>
<b>Visite d'istruzione</b>	Chi partecipa ai viaggi d'istruzione e supera il proprio orario di lavoro potrà recuperare <b>al massimo due ore</b> prioritariamente da: 1) eventuale banca ore di fine anno 2) programmazione di team 3) dalle ore delle giornate programmate a giugno che saranno comunicate per gli adempimenti di fine anno 4) eventuale compresenza		

	Il recupero andrà concordato con la Dirigente scolastica.		
<b>Incontri con equipe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recupero sulla programmazione del gruppo docente (da comunicare al Dirigente)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a pagamento in base alla percentuale stabilita nel FIS (è prevista la partecipazione di due docenti per incontro)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a pagamento al massimo per due figure con percentuale stabilita nel FIS</li> </ul>
<b>Spettacoli</b>	<p>- Gli insegnanti che partecipano a saggi organizzati dalla scuola potranno recuperare fino a <b>un massimo 2 ore</b> per anno scolastico (solo se le ore vengono svolte fuori orario)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>sulla programmazione del gruppo docente.</li> <li>eventuale banca ore di fine anno</li> <li>eventuale compresenza</li> </ul>	<p>Gli insegnanti che partecipano a saggi organizzati dalla scuola potranno recuperare fino a <b>un massimo 2 ore</b> (solo se le ore vengono svolte fuori orario)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sulla programmazione di plesso</li> <li>Sulla banca ore</li> <li>Sulla compresenza</li> </ul>	

La Dirigente Scolastica, dottoressa Paola Bellini, approva la proposta.

## 2. Comunicazioni eventuali

### • **Proposte contrattazione anno scolastico 2019/2020**

La Dirigente Scolastica, dott.sa Paola Bellini, fa le seguenti proposte per l'anno scolastico 2019/2020

- riconoscere i verbalizzanti degli scrutini della scuola secondaria di primo grado in quanto svolgono un incarico delicato e piuttosto oneroso;
- far confluire tutti i siti delle scuole in un unico contenitore (già progettato e realizzato dal prof. Riccucci). In questo modo verrebbe tolta la voce "Responsabile sito" liberando risorse da redistribuire su altre attività.

Le RSU concordano con la Dirigente Scolastica e propongono per il prossimo anno scolastico di quantificare le diverse voci del FIS con quote orarie abbandonando l'attuale modello a percentuali. Per alcune voci, come in passato, si potrebbe prevedere un riconoscimento forfettario.

### • **Assegnazione personale ATA scuola dell'infanzia**

Interviene la RSU Fausto Spina portando una problematica emersa durante l'assemblea del personale ATA. Le collaboratrici scolastiche della scuola dell'infanzia di Ostiano lamentano il fatto di avere pochi momenti di contemporaneità soprattutto al momento dell'entrata degli alunni che tornano dal pranzo; sottolineano che alcune realtà con un minor numero di allievi hanno le stesse risorse.

Interviene il DSGA dott. Carmignano Vincenzo spiegando che al momento della ripartizione delle risorse si è tenuto conto della complessità di tutti i plessi dell'Istituto e allo stesso tempo delle esigenze di tutti i collaboratori scolastici (mancanza di mezzo di trasporto, eventuali invalidità, supporto a personale con particolari problematiche...) garantendo a tutti orari continuati che non

prevedono spezzati. Per il prossimo anno si cercherà ulteriormente di andare incontro alle esigenze dei plessi.

Interviene la RS provinciale della CISL Camilla Ruggeri comunicando che il Dirigente dell'UST di Cremona, dott. Gallo, ha promesso di effettuare una rilevazione sull'organico ATA per verificare che le risorse assegnate siano sufficienti a garantire la copertura del servizio. La RS suggerisce di specificare nella risposta la complessità del nostro Istituto (territorio molto esteso, 13 plessi da coprire...) e le difficoltà a garantire la continuità del servizio vista la presenza di personale con diverse problematiche.

- **Somministrazione frutta nella scuola dell'Infanzia di Ostiano**

La RSU Alberto Regonini chiede al DSGA se il comune ha risposto alla richiesta di funzione mista per le collaboratrici che somministrano, tagliano e porzionano la frutta a metà mattina nella scuola dell'infanzia di Ostiano.

Il dottor Carmignano Vincenzo risponde che deve verificare con gli uffici a che punto si trova la pratica.

La RSU Regonini Alberto propone, in caso di risposta negativa, di riconoscere il personale che svolge tale servizio con le economie del FIS.

I presenti approvano la proposta.

- **Rilevazione disponibilità personale ATA e svolgere lavori di piccola manutenzione**

Il DSGA, dott. Carmignano Vincenzo, afferma di aver provveduto alla rilevazione del personale ATA disposto a svolgere lavori di piccola manutenzione. A fine anno scolastico verrà richiesto un rendiconto del lavoro svolto.

- **Bonus valorizzazione merito docenti**

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Paola Bellini, comunica che in novembre è stato erogato il bonus per la valorizzazione del merito per l'anno scolastico 2016/2017 dopo che il MEF ha restituito i fondi all'Istituto. Nel mese di dicembre è stato regolarmente liquidato l'importo relativo alla valorizzazione del merito docenti per l'anno scolastico 2017/2018.

Trattati tutti i punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 10.25.

Il Verbalizzante

Regonini Alberto

**Il Dirigente Scolastico**

(dott.ssa Paola Bellini)

Dott.ssa Paola Bellini– Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

Nadia Comini – RSU - assente

Alberto Regonini – RSU \_\_\_\_\_

Fausto Spina – RSU \_\_\_\_\_

Camilla Ruggeri – RSU provinciale CISL Scuola \_\_\_\_\_