



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"
 Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)
 Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664
 e-mail uffici: CRIC809005@istruzione.it

Verbale n°1 - incontro Dirigenza – RSU del 12 settembre 2017

Il giorno 12 settembre 2017 alle ore 15.00 presso l'ufficio della Dirigente Scolastica dell'IC "U. Foscolo" di Vescovato si sono ritrovati:

- Dott.ssa Paola Bellini – Dirigente Scolastico
- Dott.ssa Tiziana Viti - DSGA
- Patrizia Santi – RSU CGIL– presente
- Alberto Regonini – RSU – CGIL presente
- Laura Manfredini – RSU UIL – presente

per trattare il seguente ordine del giorno, pubblicato nella sezione circolari del sito con protocollo 0004795 AGU del 7 settembre 2017.

1. Apertura trattativa per il rinnovo del contratto integrativo d'Istituto
2. Comunicazioni eventuali

1. Apertura trattativa per il rinnovo del contratto integrativo d'Istituto

Interviene la DSGA Tiziana Viti, comunicando che il MOF relativo all'anno scolastico 2016/2017 è stato liquidato interamente il 15 luglio 2017. Sul sito dell'Istituto, alla sezione Amministrazione Trasparente, è possibile visualizzare le economie (<https://www.icugofoscolo.it/trasparenza/ammontare-complessivo-dei-premi>)

MOF 2016 2017 LORDO DIPENDENTE

MOF	ORGANI CO DIRITTO	PALE ESIC RSQC CEUN	PIANO RIPORTO 6/12/2016	DI Assegnato AL MOF 2016 2017	TOTALE disponibile	MODIFICA- 2016 2017 14397 DEL LUGLIO 2017	MOF NOTA DEL 7	TOTALE DISPONIBILI TA'	SPESA AL 15 LUGLIO 2017	ECONOMIE AL 15 LUGLIO 2017
FUNZIONI STRUMENTALI		# #	€ 0,02	€ 6.485,18	6.485,20	6485,18	6.485,20	6253,6	231,60	
INCARICHI SPECIFICI	32	# #		€ 3.654,08	3.654,08	3900,77	3.900,77	3728,09	172,68	
FIS		# #	€ 1.732,30	€ 67.902,02	69.634,32	68455,78	70.188,08	69283,68	904,40	
DSGA			€ 1.732,30							
VICARIE										
DOCENTI	133									
SECONDARIA	44	# #			13.887,15			13861,91	25,24	
PRIMARIA	62	# #			19.568,26			19148,56	419,70	
INFANZIA	27	# #			8.521,65			8879,48	-357,83	
ATA	33	# #						17898,67		
ORE ECCEDENTI	133	# #	CAP. 2158/6 € 1506,32+213,06	€ 3.504,84	5.224,22	3504,84	5224,22	2499,36	2.724,86	
INFANZIA	27			€ 711,51						
PRIMARIA	62			€ 1.633,84						
SECONDARIA	44			€ 1.159,50						
PRATICA SPORTIVA		#	CAP2158/6 € 297,05		297,05					
			CAP.2155/12 € 752,67	752,67	752,67	1.129,01	1.426,06	1426,06	0,00	
			CAP2155/06 €376,34	376,34	376,34					

IMPORTO DISPONIBILE PER CAPITOLI E PIANI GESTIONALI al 15 luglio 2017

CAPITOLI	PG				
	2254	6	ORE ECCEDENTI		213,06
	2556	5	FUNZIONI STRUMENTALI	231,6	1308,68
			FIS	904,40	
			IIS	172,68	
	2556	6	ORE ECCEDENTI		2511,8

Consultazione piano di riparto presente nel SIRGS - sottosistema Spese Web

Esercizio: 2017
 Stato Previsione: 7 - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
 Ufficio Responsabile: CR - CREMONA
 Ufficio Ordinante / POS: 425 - IC VESCOVATO U.FOSCOLO

Capitolo	Piano Gestionale	Importo Stanziato	Importo Richiesto	Importo Autorizzato	Importo Disponibile
1227	01	39.922,57	0,00	19.669,51	20.253,06
1228	01	9.999,89	0,00	5.772,38	4.227,51
1229	01	55.450,23	0,00	35.953,45	19.496,78
1230	01	710,38	0,00	697,26	13,12
2554	05	983,93	0,00	983,93	0,00
2554	06	510,11	0,00	297,05	213,06
2555	05	748,37	0,00	748,37	0,00
2555	06	376,34	0,00	376,34	0,00
2555	12	752,67	0,00	752,67	0,00
2556	05	78.841,75	0,00	77.533,07	1.308,68
2556	06	5.011,16	0,00	2.499,36	2.511,80

In attesa di sapere gli importi per l'anno scolastico 2017/2018, si concorda che il FIS sarà suddiviso nelle seguenti quote: 70% docenti 30% personale ATA. La DSGA chiede inoltre che la quota riservata agli ATA sia suddivisa per il 40% agli assistenti amministrativi per il restante 60% ai collaboratori scolastici. La richiesta è dettata dal maggior carico che ha subito il personale di segreteria a fronte di una riduzione del personale di 18 ore.

La DSGA, comunica altresì, che sono stati liquidati gli importi relativi all'alfabetizzazione 2015-2016 come disposto dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia.

Per facilitare l'erogazione dei compensi legati al FIS, nel corrente anno scolastico, verranno realizzati degli elenchi con i referenti e gli incarichi assegnati.

Interviene Alberto Regonini chiedendo di rivedere i numeri di partecipanti ad alcune commissioni in modo che siano rappresentati il maggior numero di plessi possibile. Chiede, inoltre, che i compensi relativi ai partecipanti alle commissioni siano riconosciuti in base alla reale partecipazione con quote orarie previste da CCNL.

Commissione	Part. Infanzia	Part. Primaria	Part. Secondaria
Commissione benessere	2	2	1
Commissione PTOF	3	3	2
Commissione inclusione	3	3	2
Commissione	3	3	2

autovalutazione/RAV			
Commissione area culturale/espressiva	2	2	1

La Dirigente Scolastica verificherà la disponibilità finanziaria per vedere se è possibile ampliare il numero di partecipanti.

2. Comunicazioni eventuali

- **Bonus per la valorizzazione del merito dei docenti**

La Dirigente Scolastica, dott.ssa Paola Bellini, afferma che sono arrivate cinquanta domande di attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito dei docenti su circa 150 insegnanti di ruolo. Sottolinea che si sarebbe aspettata un maggior numero di richieste. Inoltre spiega, che a suo parere, compilare il form predisposto dall'apposita commissione è un momento importante dell'autovalutazione del docente che tutti i docenti dovrebbero compilare.

Interviene la RSU Regonini Alberto sottolineando che lo scopo della legge 107/2015 non è quello di promuovere un processo di autovalutazione ma introdurre una premialità legata al merito che lascia ampio spazio alla discrezionalità dei dirigenti scolastici. Questo, insieme agli errori commessi nel passato, ha spinto molti docenti a non presentare la propria candidatura.

Interviene la RSU Patrizia Santi, affermando che molti insegnanti si sono trovati in difficoltà a compilare alcune voci (vedi percezione nei confronti degli alunni e dell'utenza) che mancano di oggettività.

La Dirigente Scolastica afferma che attribuirà il merito valutando i risultati e utilizzando i pesi come stabilito dal comitato di valutazione; inoltre convocherà quest'ultimo per rivedere alcune voci difficili da valutare con oggettività.

- **Smart Working – lavoro agile**

Interviene la DSGA dott.ssa Viti Tiziana chiedendo alle RSU di poter predisporre nel piano ATA una maggior flessibilità degli orari del personale di segreteria come previsto dalla legge dell'11 maggio 2017 che ha come tema lo smart working.

La RSU chiede se il personale di segreteria è d'accordo sulla proposta. La DSGA afferma di aver sentito il personale e di non aver raccolto nessuna obiezione.

La RSU dà il suo parere favorevole.

Trattati tutti i punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 17.00.

Il Verbalizzante

Regonini Alberto

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Paola Bellini)

Dott.ssa Paola Bellini– Dirigente Scolastico _____

Dott.ssa Tiziana Viti – DSGA _____

Patrizia Santi – RSU _____

Alberto Regonini – RSU _____

Laura Manfredini – RSU _____